

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03 ноября 2016 года

№ 427

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ, ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ, ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦАМ - ПРОИЗВОДИТЕЛЯМ ТОВАРОВ (РАБОТ, УСЛУГ) В ЦЕЛЯХ ВОЗМЕЩЕНИЯ НЕДОПОЛУЧЕННЫХ ДОХОДОВ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ НАСЕЛЕНИЮ УСЛУГИ ПО ВЫВОЗУ ЖИДКИХ БЫТОВЫХ ОТХОДОВ ПО ТАРИФАМ, НЕ ПОКРЫВАЮЩИМ ИЗДЕРЖЕК ПРЕДПРИЯТИЯ, НА ТЕРРИТОРИИ ЕЛИЗАВЕТИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ГАТЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с ст. 78 Бюджетного кодекса РФ, Федеральным законом от 06.11.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и руководствуясь Уставом муниципального образования Elizavetinskoye sel'skoye poseleniye, администрация Elizavetinskoye sel'skoye poseleniye

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить «Порядок предоставления субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров (работ, услуг) в целях возмещения недополученных доходов при реализации населению услуги по вывозу жидких бытовых отходов по тарифам, не покрывающим издержек предприятия, на территории Elizavetinskoye sel'skoye poseleniye Gatchinskoye munitsipalnogo rayona Leningradskoy oblasti» в новой редакции согласно Приложению №1.

2. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на начальника отдела бюджетного учета и отчетности - главного бухгалтера администрации Комаринен Е.А

3. Постановление администрации Elizavetinskoye sel'skoye poseleniye от 24.02.2014г № 28 считать утратившим силу.

4. Настоящее Постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на сайте муниципального образования Elizavetinskoye sel'skoye poseleniye и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2016 г.

Глава администрации Elizavetinskoye sel'skoye poseleniye

И. Л. Смык

Приложение № 1
к постановлению администрации
Elizavetinskoye sel'skoye poseleniye
от 03 ноября 2016г. № 427

ПОРЯДОК

предоставления субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров (работ, услуг) в целях возмещения недополученных доходов при реализации населению услуги по вывозу жидких бытовых отходов по тарифам, не покрывающим издержек предприятия, на территории Elizavetinskoye sel'skoye poseleniye Gatchinskoye munitsipalnogo rayona Leningradskoy oblasti»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003г. №131-ФЗ и Решением Совета депутатов Elizavetinskoye sel'skoye poseleniye Gatchinskoye munitsipalnogo rayona Leningradskoy oblasti о бюджете Elizavetinskoye sel'skoye poseleniye на очередной финансовый год и устанавливает правила предоставления за счет средств бюджета Elizavetinskoye sel'skoye poseleniye субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров (работ, услуг) в целях возмещения недополученных доходов при реализации населению услуги по вывозу жидких бытовых отходов по тарифам, не покрывающим издержек предприятия, на территории Elizavetinskoye sel'skoye poseleniye Gatchinskoye munitsipalnogo rayona Leningradskoy oblasti (далее - Субсидия).

1.2. В Порядке используются следующие определения:
«Субсидия» - бюджетные средства, предоставляемые производителям товаров, работ, услуг на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения затрат или недополученных доходов в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг.
«Предприятие» - юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы предоставляющее жилищные услуги.
«Главный распорядитель бюджетных средств» - администрация Elizavetinskoye sel'skoye poseleniye.

2. Категории и критерии отбора получателей субсидий

2.1. Получателями Субсидий являются Предприятия, предоставляющие жилищные услуги, при условии, если они реализуют населению услугу по вывозу жидких бытовых отходов (как составляющую комплекса жилищных услуг) по тарифам, установленным Советом депутатов Elizavetinskoye sel'skoye poseleniye в размере, не обеспечивающим возмещение издержек Предприятия.

3. Цели предоставления Субсидии

Субсидия предоставляется Предприятию на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения недополученных доходов при предоставлении услуги по вывозу жидких бытовых отходов.

Субсидия рассчитывается как разница между величиной обоснованного необходимого дохода и суммой начисленной населению оплаты по ценам, установленным решениями Совета депутатов Elizavetinskoye sel'skoye poseleniye.

4. Порядок предоставления Субсидии

4.1. Субсидия предоставляется в соответствии со сводной бюджетной росписью в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных решением Совета депутатов Elizavetinskoye sel'skoye poseleniye о бюджете на соответствующий финансовый год по подразделу 0501.

4.2. Для получения Субсидии Предприятие направляет Главному распорядителю бюджетных средств заявку-расчет о предоставлении Субсидии.

4.3. Перечисление Субсидии Предприятию осуществляется за счет средств бюджета Elizavetinskoye sel'skoye poseleniye на основании договора, в котором предусматриваются:

- условия, цели, размер и сроки предоставления Субсидии;
- сведения о планируемом объеме услуг населению по вывозу ЖБО;
- порядок расчета суммы Субсидии и предоставления отчетности о результатах хозяйственно-финансовой деятельности по вывозу ЖБО;
- порядок окончательных расчетов между сторонами по выделенным Субсидиям в текущем году по состоянию на 01.01. очередного года;
- ответственность получателя субсидии за несоблюдение условий договора;
- проведение Администрацией, органом муниципального финансового контроля проверок;
- порядок возврата в бюджет Elizavetinskoye sel'skoye poseleniye получателем субсидии средств субсидии в случае установления по итогам проверки нарушений условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

5. В случае выявления излишне полученных сумм в соответствии с условиями, установленными для предоставления субсидий, необоснованные суммы субсидий, полученные Предприятием в течение текущего года подлежат возврату в бюджет Elizavetinskoye sel'skoye poseleniye в срок до 31 марта отчетного года.

5. Порядок возврата Субсидий в бюджет Elizavetinskoye sel'skoye poseleniye в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении

5.1. В случае невыполнения (или) ненадлежащего выполнения условий, установленных договором, перечисление субсидий по решению Администрации Elizavetinского сельского поселения может быть приостановлено до устранения нарушений. В случае выявления существенных недостатков в расчетах и в актах выполненных работ, в адрес получателя субсидии направляется мотивированный отказ в принятии к утверждению отчетности с указанием выявленных недостатков в расчетах и в актах выполненных работ.

5.2. Исползованные не в соответствии с целями их предоставления, а также не использованные полностью в установленные сроки бюджетные средства, полученные в качестве Субсидии, подлежат возврату в бюджет Elizavetinского сельского поселения в течение 10 дней с момента принятия решения Администрации Elizavetinского сельского поселения о досрочном возврате средств Субсидии.

5.3. Возврат Субсидии осуществляется на лицевой счет Администрации Elizavetinского сельского поселения.

5.4. В случае отказа от добровольного возврата Субсидии в установленный срок Администрация Elizavetinского сельского поселения направляет в суд исковое заявление о взыскании необоснованно полученных сумм субсидии.

5.5. Нецелевое использование денежных средств, предоставленных в виде Субсидий, а также условий их предоставления влечет применение мер ответственности, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

6. Порядок предоставления отчетности об использовании субсидий и возврата неиспользованных Субсидий в бюджет Elizavetinского сельского поселения

6.1. Порядок и сроки предоставления отчетности, а также формы отчетности об использовании предоставленных Субсидий предусматриваются договором.

6.2. Администрация Elizavetinского сельского поселения вправе запросить у получателя субсидии дополнительную информацию (документы) для подтверждения сведений, содержащихся в Отчете.

6.3. В течение 3 дней с даты получения Отчета Администрация Elizavetinского сельского поселения его проверяет, в случае выявления ошибок в Отчете он возвращается получателю субсидии.

6.4. Получателем субсидии в течение 10 дней устраняются (исправляются) допущенные нарушения.

6.5. Не использованные в текущем финансовом году Субсидии подлежат возврату в доход бюджета Elizavetinского сельского поселения в соответствии с нормами Бюджетного кодекса Российской Федерации.

7. Порядок проведения проверок нарушений условий предоставления Субсидий

7.1 Администрация осуществляет проверки, по результатам которых составляет акта проведения проверок (далее - акты),

7.2 В случае выявления при проведении проверок нарушений получателем субсидии условий, целей и порядка их предоставления администрация одновременно с подписанием акта направляет получателю субсидии уведомление о нарушении условий, целей и порядка предоставления субсидий (далее- уведомление), а котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения получателем субсидии.

7.3 В случае неустранения нарушений в установленные в уведомлении сроки Администрация в течении трех рабочих дней со дня истечения указанных сроков принимает решение о возврате в бюджет Elizavetinского сельского поселения Субсидии, полученных получателем субсидии, в форме распоряжения и направляет копию указанного распоряжения получателю субсидии вместе с требованием, в котором предусматриваются:

подлежащая возврату в бюджет Elizavetinского сельского поселения сумма денежных средств, а также сроки ее возврата;

код Бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат Субсидии.

Размер Субсидии, подлежащий возврату по основаниям, выявленным с соответствии с пунктом 7.2 настоящего Порядка, ограничивается размером средств, в отношении которых были установлены факта нарушений.

7.4 Получатели субсидии обязаны осуществить возврат Субсидии в течении десяти рабочих дней со дня получения требования и копии распоряжения, указанных в пункте 7,3 настоящего Порядка.

7.5 Проверка соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления, реализации результатов указанной проверки проводится администрацией в рамках осуществления полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю в порядке, установленном администрацией Elizavetinского сельского поселения.

7.6 В случае если средства Субсидии не возвращены в бюджет Elizavetinского сельского поселения получателями субсидии в срок, установленный в пункте 7.4 настоящего порядка, администрация в течении пятнадцати рабочих дней со дня истечения срока,

Установленного в пункте 7.4 настоящего Порядка, направляет в суд исковое заявление о возврате Субсидии в бюджет Elizavetinского сельского поселения.