

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 29 » июня 2015г.

№ 365

О СОЗДАНИИ КОМИССИИ ПО КОНТРОЛЮ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ ТРЕБОВАНИЙ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА В САДОВОДЧЕСКИХ, ОГОРОДНИЧЕСКИХ И ДАЧНЫХ НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОБЪЕДИНЕНИЯХ ГРАЖДАН, РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НОВОЛОДОЖСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВОЛХОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

С целью обеспечения пожарной и санитарной безопасности, охраны окружающей среды, памятников и объектов природы, истории и культуры в садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан, расположенных на территории муниципального образования Новолодожское городское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области, в соответствии с Федеральным законом от 15.04.1998 г. № 66-ФЗ «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан», Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования Новолодожское городское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области, администрация муниципального образования Новолодожское городское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать комиссию по контролю за выполнением требований законодательства в садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан, расположенных на территории муниципального образования Новолодожское городское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области.
2. Утвердить Положение о комиссии по контролю за выполнением требований законодательства в садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан, расположенных на территории муниципального образования Новолодожское городское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области (Приложение №1).
3. Утвердить состав комиссии по контролю за выполнением требований законодательства в садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан, расположенных на территории муниципального образования Новолодожское городское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области (Приложение 2).
4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и вступает в силу со дня его опубликования.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации:

О. С. Баранова

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
муниципального образования
Новолодожское городское поселение
Волховского муниципального района Ленинградской области
от _____ № _____
(Приложение № 1)

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по контролю за выполнением требований законодательства в садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан, расположенных на территории муниципального образования Новолодожское городское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области

1. Общие положения

1.1. Комиссия по контролю за выполнением требований законодательства в садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан, расположенных на территории муниципального образования Новолодожское городское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области (далее – Комиссия), создана в соответствии со ст. 38 Федерального закона от 15.04.1998 г. № 66-ФЗ «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан».

1.2. Комиссия является постоянно действующим органом и осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением.

2. Порядок формирования и состав комиссии

2.1. Численный и персональный состав Комиссии утверждается постановлением администрации муниципального образования. Минимальный состав комиссии – 5 человек, максимальный – 7 человек.

В состав комиссии входят представители садоводческих, огороднических или дачных некоммерческих объединений, органов государственной власти и органов местного самоуправления.

2.2. Комиссия проводит обследование намеченных территорий не реже 1 раза в квартал, начиная с апреля (при условии наступления соответствующих погодных условий) по ноябрь включительно. О месте, дате и времени проведения заседания комиссии ее члены, а также лица, привлекаемые к участию в заседании комиссии, уведомляются телефонограммой за 4 дня до предстоящего заседания (согласно графику).

2.3. Заседание комиссии носит совещательный характер и считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов, решение принимается большинством голосов.

2.4. Работой комиссии руководит председатель.

2.5. Подготовка и проведение комиссионного обследования, контроль за исполнением принятых решений возлагается на председателя Комиссии. Ведение переписки, оформление актов проверок и прочее делопроизводство осуществляет секретарь Комиссии.

2.6. Решения, вынесенные комиссией, носят рекомендательный характер.

2.7. Функции председателя Комиссии:

- осуществляет руководство за деятельностью Комиссии;
- намечает и утверждает график обследования территорий;
- назначает время проведения обследования;
- утверждает повестку дня работы Комиссии;
- подписывает акты проверок;
- обеспечивает контроль за исполнением решений Комиссии.

3. Задачи Комиссии

3.1. Основными задачами Комиссии являются:

3.1.1. Контроль за выполнением членами садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан, индивидуальными садоводами, дачниками земельного, природоохранного, лесного, водного законодательства, законодательства о градостроительстве, о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения, о пожарной безопасности, локальных актов некоммерческих объединений.

3.1.2. Контроль за соблюдением санитарных и иных правил застройки и содержания земельных участков, относящихся к имуществу общего пользования.

3.1.3. Контроль за соблюдением правил застройки и содержания земельных участков, находящихся в собственности или пользовании членов некоммерческих объединений, а так же лиц, ведущих садоводство (огородничество, дачное хозяйство) в индивидуальном порядке.

3.1.4. Контроль за соблюдением правил пожарной безопасности при эксплуатации печей, электросетей, электроустановок.

3.1.5. Предупреждение загрязнения атмосферного воздуха, поверхностных и подземных вод сточными водами, а также почвы бытовыми и иными видами отходов.

3.1.6. Контроль за сохранностью объектов природы, культурного наследия.

4. Формы контроля

4.1. В интересах мониторинга обеспечения пожарной и санитарной безопасности, охраны окружающей среды, памятников и объектов природы, истории и культуры и объективного разбора жалоб, обращений, комиссия организует плановые или внеплановые проверки. При проверке в состав комиссии включаются не менее трех членов некоммерческого объединения, включая председателя правления или председателя ревизионной комиссии некоммерческого объединения (ревизионного органа).

4.2. Комиссия может проводить выездные и документарные проверки.

4.3. Заседания комиссия проводит ежеквартально, внеплановые заседания проводятся по мере необходимости рассмотрения обращений, жалоб, представлений органов государственного контроля.

4.4. Копии решения комиссии в 3-х дневный срок направляются правообладателю обследованного участка, а также, если основанием для проверки послужило обращение в комиссию, автору этого обращения.

4.5. Для реализации своих задач комиссия:

4.5.1. Организует плановые и внеплановые проверки.

4.5.2. Может привлекать для участия в проверках представителей отраслевых отделов администрации муниципального образования Новолодожское городское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области, органов государственного и муниципального контроля, а также иные надзорные и общественные организации.

4.5.3. По результатам проверки составляет Акт о проверке, выдает его копию проверяемому лицу, в необходимых случаях оформляет Предписание об устранении нарушений, направляя их копии нарушителю и в Правление некоммерческого объединения. Комиссия вправе одновременно направлять копии Актов и Предписаний в государственные органы, осуществляющие контроль за соблюдением законодательства.

4.5.4. Контролирует выполнение Предписаний о нарушении в рамках имеющихся полномочий.

4.5.5. Рассматривает письменные заявления, жалобы, обращения, поступающие в адрес комиссии.

5. Функции Комиссии в спорах между садоводами

5.1. В случае, если действия одного садовода нарушают права ограниченного круга садоводов, пострадавшая сторона обязана документально зафиксировать факт нарушения и обратиться к нарушителю с соответствующей претензией.

5.2. При отсутствии реакции на претензию или при несогласии нарушителя с ней, член некоммерческого объединения или иной гражданин может обратиться в Комиссию по контролю за соблюдением законодательства с заявлением о восстановлении своего нарушенного права.

5.3. В ответ на заявление комиссия обязана в течение 20 календарных дней или в иной, согласованный с автором заявления срок провести проверку и в случае подтверждения правонарушения, выдать виновной стороне Предписание об устранении нарушения либо выдать заявителю мотивированный отказ от выдачи такого Предписания.

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
Новолодожское городское поселение
Волховского муниципального района Ленинградской области
от _____ № _____
(Приложение № 2)

СОСТАВ комиссии по контролю за выполнением требований законодательства в садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан, расположенных на территории муниципального образования Новолодожское городское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области

Председатель комиссии:

Заместитель главы администрации:

Члены комиссии:

Ведущий специалист по ГО и ЧС:

Ведущий специалист-архитектор:

Ведущий специалист-землеустроитель

– секретарь комиссии:

Главный специалист

МКУ «Городская служба»:

по согласованию

Ответственный секретарь

административной комиссии:

по согласованию

Председатель союза садоводов:

по согласованию

Представитель ОНД Волховского

муниципального района УНД ГУ МЧС

России по Ленинградской области:

по согласованию

Представитель ТОТУ Роспотребнадзора

по Ленинградской области в Волховском

муниципальном районе:

по согласованию

Представители садоводческих,

огороднических или дачных

некоммерческих объединений:

по согласованию