

РЕШЕНИЕ

от «4» сентября 2014 г.

№ 34

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРИСВОЕНИЯ И СОХРАНЕНИЯ КЛАССНЫХ ЧИНОВ МУНИЦИПАЛЬНЫМ СЛУЖАЩИМ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ БОЛЬШЕКОЛПАНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ГАТЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ, УТВЕРЖДЕННОГО РЕШЕНИЕМ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ БОЛЬШЕКОЛПАНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ГАТЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 28 СЕНТЯБРЯ 2009 ГОДА № 47

В соответствии со статьей 9.1 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и статьями 9-1 и 9-2 областного закона от 11 марта 2008 года № 14-оз «О правовом регулировании муниципальной службы в Ленинградской области», руководствуясь Уставом муниципального образования Большеколпанское сельское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области

**Совет депутатов МО Большеколпанское сельское поселение
РЕШИЛ:**

1. Внести в Решение Совета депутатов муниципального образования Большеколпанское сельское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области от 28 сентября 2009 года № 47 «Об утверждении Положения о порядке присвоения и сохранения классных чинов муниципальным служащим муниципального образования Большеколпанское сельское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области» следующие изменения и дополнения:

Пункт 5 изложить в следующей редакции:

«Классный чин может быть первым или очередным. Первый классный чин присваивается муниципальному служащему, не имеющему классного чина муниципального служащего»

Пункт 14 изложить в следующей редакции:

«Муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы на определенный срок исполнения обязанностей, за исключением муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы категории «руководители», относящиеся к высшей группе должностей муниципальной службы, классные чины присваиваются по результатам квалификационного экзамена.

Иным муниципальным служащим, в том числе замещающим на определенный срок полномочий должности категории «руководители», относящиеся к высшей группе должностей, классные чины присваиваются без проведения квалификационного экзамена».

Дополнить пунктом 19.1 следующего содержания:

«Принятие решения о присвоении муниципальному служащему классного чина без проведения квалификационного экзамена осуществляется по представлению на присвоение классного чина согласно приложению к настоящему Положению.

Порядок подготовки представления на присвоение классного чина без проведения квалификационного экзамена утверждается представителем нанимателя (работодателем)».

Пункт 25 изложить в следующей редакции:

«Классный чин не присваивается муниципальным служащим, имеющим дисциплинарные взыскания, взыскания за коррупционные правонарушения, а также муниципальным служащим, в отношении которых не истекли сроки при применении указанных взысканий в порядке, установленном статьей 193 Трудового кодекса Российской Федерации и статьей 27.1 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», или возбуждено уголовное дело».

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте муниципального образования Большеколпанское сельское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области.

Глава МО Большеколпанское сельское поселение Гатчинского
муниципального района

О. В. Лиманкин

Приложение
к решению Совета депутатов
МО Большеколпанское сельское поселение
От «28» сентября 2009 г. № 47
(в редакции решения от «4» сентября 2014 г. № 34)

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРИСВОЕНИЯ И СОХРАНЕНИЯ КЛАССНЫХ ЧИНОВ МУНИЦИПАЛЬНЫМ СЛУЖАЩИМ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ БОЛЬШЕКОЛПАНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ГАТЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Настоящим Положением в соответствии со статьей 9.1 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и статьей 9-1 областного закона от 11 марта 2008 года № 14-оз «О правовом регулировании муниципальной службы в Ленинградской области» определяется порядок присвоения и сохранения классных чинов муниципальным служащим муниципального образования Большеколпанское сельское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области (далее - муниципальные служащие).

2. В соответствии со статьей 9-1 областного закона от 11 марта 2008 года № 14-оз «О правовом регулировании муниципальной службы в Ленинградской области» установлены следующие классные чины, соответствующие группам должностей муниципальной службы (далее - должности муниципальной службы):

Младшая группа должностей муниципальной службы:

- Муниципальный служащий 15 класса
- Муниципальный служащий 14 класса
- Муниципальный служащий 13 класса

Старшая группа должностей муниципальной службы:

- Муниципальный служащий 12 класса
- Муниципальный служащий 11 класса
- Муниципальный служащий 10 класса

Ведущая группа должностей муниципальной службы:

- Муниципальный служащий 9 класса
- Муниципальный служащий 8 класса
- Муниципальный служащий 7 класса

Главная группа должностей муниципальной службы:

- Муниципальный служащий 6 класса
- Муниципальный служащий 5 класса
- Муниципальный служащий 4 класса

Высшая группа должностей муниципальной службы:

- Муниципальный служащий 3 класса
- Муниципальный служащий 2 класса
- Муниципальный служащий 1 класса

3. Старшинство классных чинов определяется последовательностью их перечисления в пункте 2 настоящего Положения.

4. Классные чины присваиваются муниципальным служащим персонально, с соблюдением последовательности, в соответствии с замещаемой должностью муниципальной службы в пределах группы должностей муниципальной службы, а также

мной должностной муниципальной службы.

5. Классный чин может быть первым или очередным. Первый классный чин присваивается муниципальному служащему, не имеющему классного чина муниципальной службы. (в ред. решения от «4» сентября 2014 г. №34)

6. Первыми классными чинами (в зависимости от группы должностей муниципальной службы, к которой относится должность муниципальной службы, замещаемая муниципальным служащим) являются:

- а) для младшей группы должностей муниципальной службы - муниципальный служащий 15 класса;
- б) для старшей группы должностей муниципальной службы - муниципальный служащий 12 класса;
- в) для ведущей группы должностей муниципальной службы - муниципальный служащий 9 класса;
- г) для главной группы должностей муниципальной службы - муниципальный служащий 6 класса;
- д) для высшей группы должностей 3 класса.

7. Первый классный чин присваивается муниципальному служащему после успешного завершения испытания, а если испытание не устанавливалось, то не ранее чем через три месяца после назначения муниципального служащего на должность муниципальной службы.

8. Очередной классный чин присваивается муниципальному служащему по истечении срока, установленного для прохождения муниципальной службы в предыдущем классном чине, и при условии, что он замещает должность муниципальной службы, для которой предусмотрен классный чин, равный или более высокий, чем классный чин, присваиваемый муниципальному служащему.

9. Для прохождения муниципальной службы при присвоении очередного классного чина устанавливаются следующие сроки:

- а) в классных чинах муниципального служащего 15, 14, 12 и 11 класса - не менее одного года;
- б) в классных чинах муниципального служащего 9, 8, 6 и 5 класса - не менее двух лет.

10. Для прохождения муниципальной службы в классных чинах муниципального служащего 3 и 2 класса, как правило, устанавливается срок не менее одного года.

11. Для прохождения муниципальной службы в классных чинах муниципального служащего 13, 10, 7, 4 и 1 класса сроки не устанавливаются.

12. Срок муниципальной службы в присвоенном классном чине исчисляется со дня присвоения классного чина.

13. При назначении муниципального служащего на более высокую должность муниципальной службы в пределах группы должностей ему может быть присвоен очередной классный чин, если истек срок, установленный пунктом 9 или 10 настоящего Положения для прохождения муниципальной службы в предыдущем классном чине, и при условии, что для этой должности муниципальной службы предусмотрен классный чин, равный или более высокий, чем классный чин, присваиваемый муниципальному служащему.

При назначении муниципального служащего на должность муниципальной службы, которая относится к более высокой группе должностей муниципальной службы, чем замещаемая им ранее, указанному служащему может быть присвоен классный чин, являющийся в соответствии с пунктом 6 настоящего Положения первым для этой группы должностей муниципальной службы, если этот классный чин выше классного чина, который имеет муниципальный служащий. В указанном случае классный чин присваивается без соблюдения последовательности и без учета продолжительности муниципальной службы в предыдущем классном чине.

Классный чин присваивается муниципальному служащему в соответствии с настоящим пунктом после успешного завершения испытания, а если испытание не устанавливалось, то не ранее чем через три месяца после его назначения на должность муниципальной службы.

14. Муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы на определенный срок исполнения обязанностей, за исключением муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы категории «руководители», относящиеся к высшей группе должностей муниципальной службы, классные чины присваиваются по результатам квалификационного экзамена.

Иным муниципальным служащим, в том числе замещающим на определенный срок полномочий должности категории «руководители», относящиеся к высшей группе должностей, классные чины присваиваются без проведения квалификационного экзамена. (в ред. решения от «4» сентября 2014 г. №34)

15. Квалификационный экзамен проводится в соответствии с Положением о порядке сдачи квалификационного экзамена муниципальными служащими муниципального образования Большеколпанское сельское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня), утвержденным , Решением Совета депутатов МО Большеколпанское сельское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области от 28 сентября 2009 г. № 46 (в ред. решения от «4» сентября 2014 г. №34) «О порядке сдачи квалификационного экзамена муниципальными служащими муниципального образования Большеколпанское сельское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня)».

16. Квалификационный экзамен при решении вопроса о присвоении муниципальному служащему классного чина муниципального служащего 1, 2 или 3 класса проводится аттестационной комиссией, сформированной при главе муниципального образования.

17. Квалификационный экзамен при решении вопроса о присвоении муниципальному служащему иных классных чинов проводится соответствующими аттестационными комиссиями, сформированными в органе местного самоуправления.

18. Дата проведения квалификационного экзамена может быть перенесена в случае неявки экзаменуемого муниципального служащего на заседание комиссии по уважительной причине на ближайшее заседание комиссии, но не более чем на месяц после изменения обстоятельств, послуживших причиной неявки.

19. В случае неудовлетворительной сдачи квалификационного экзамена муниципальным служащим, которому на момент сдачи квалификационного экзамена классный чин не был присвоен, муниципальный служащий замещает должность муниципальной службы без присвоения классного чина.

19.1. Принятие решения о присвоении муниципальному служащему классного чина без проведения квалификационного экзамена осуществляется по представлению на присвоение классного чина согласно приложению к настоящему Положению.

Порядок подготовки представления на присвоение классного чина без проведения квалификационного экзамена утверждается представителем нанимателя (работодателем) (в ред. решения от «4» сентября 2014 г. №34).

20. Классные чины муниципального служащего 1, 2 или 3 класса присваиваются муниципальным служащим главой муниципального образования Большеколпанское сельское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области .

Решение о присвоении указанных в настоящем пункте классных чинов оформляется распоряжением (приказом) главы муниципального образования.

21. Классные чины муниципального служащего 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14 и 15 класса присваиваются муниципальным служащим главой администрации Большеколпанского сельского поселения Гатчинского муниципального района Ленинградской области.

Решение о присвоении указанных в настоящем пункте классных чинов оформляется распоряжением (приказом) главы администрации.

22. Запись о присвоении классного чина вносится в личное дело и трудовую книжку муниципального служащего.

23. В качестве меры поощрения за особые отличия на муниципальной службе классный чин муниципальному служащему может быть присвоен:

а) до истечения срока, установленного пунктом 9 или 10 настоящего Положения для прохождения муниципальной службы в соответствующем классном чине, но не ранее чем через шесть месяцев пребывания в замещаемой должности муниципальной службы, - не выше классного чина, соответствующего этой должности муниципальной службы;

б) по истечении указанного срока - на одну ступень выше классного чина, соответствующего замещаемой должности муниципальной службы в пределах группы, к которой относится замещаемая должность.

24. При поступлении на муниципальную службу гражданина Российской Федерации, имеющего иной классный чин муниципальной службы либо классный чин государственной службы, дипломатический ранг, воинское или специальное звание, присвоенные муниципальному служащему на прежнем месте, первый классный чин муниципального служащего присваивается ему в соответствии с замещаемой должностью муниципальной службы в пределах группы должностей муниципальной службы.

Если указанный классный чин ниже имеющегося у муниципального служащего иного классного чина муниципальной службы либо классного чина государственной службы, дипломатического ранга, воинского или специального звания, муниципальному служащему может быть присвоен классный чин муниципального служащего на одну ступень выше классного чина

соответствующей замещаемой им должности муниципальной службы, но в пределах группы должностей муниципальной службы, к которой относится замещаемая им должность.

При присвоении классного чина учитывается продолжительность пребывания в ином классном чине муниципальной службы, в классном чине государственной службы, дипломатическом ранге, воинском или специальном звании.

25. Классный чин не присваивается муниципальным служащим, имеющим дисциплинарные взыскания, взыскания за коррупционные правонарушения, а также муниципальным служащим, в отношении которых не истекли сроки при применении указанных взысканий в порядке, установленном статьей 193 Трудового кодекса Российской Федерации и статьей 27.1 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", или возбуждено уголовное дело.

(в ред. решения от «4» сентября 2014 г. №34) .

26. В соответствии с частью 17 статьи 9-1 областного закона от 11 марта 2008 года № 14-оз "О правовом регулировании муниципальной службы в Ленинградской области" присвоенный классный чин сохраняется за муниципальным служащим при переводе муниципального служащего на иные должности муниципальной службы в органах местного самоуправления, аппаратах избирательных комиссий муниципального образования, при освобождении от замещаемой должности муниципальной службы и (или) увольнении с муниципальной службы (в том числе в связи с выходом на пенсию), а также при поступлении вновь на муниципальную службу или переводе на муниципальную службу в любое муниципальное образование Ленинградской области.

27. Гражданин Российской Федерации может быть лишен классного чина судом при осуждении за совершение тяжкого или особо тяжкого преступления.

28. Индивидуальные споры по вопросам, связанным с присвоением классных чинов, рассматриваются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение
к Положению

«СОГЛАСОВАНО»

(наименование должности руководителя
органа местного самоуправления)

(подпись) (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
на присвоение классного чина
(первого, очередного)

1. Фамилия, имя, отчество _____
 2. Замещаемая должность и дата назначения (месяц, год), дата окончания испытания, наименование органа местного самоуправления и/или его структурного подразделения _____
 3. Наименование группы должностей муниципальной службы, к которой относится замещаемая должность _____
 4. Имеющийся классный чин (год и дата присвоения) _____
 5. Предлагаемый классный чин _____
 6. Общий стаж муниципальной службы _____ лет, в том числе по последней должности муниципальной службы _____
 7. Образование _____
(какую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, окончил, дата окончания, специальность и направление подготовки с указанием квалификации)
 8. Последняя дата повышения квалификации или профессиональной переподготовки _____
(наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, дата, тема, объем часов)
 9. Дисциплинарные взыскания, взыскания за коррупционные правонарушения _____
 10. Обстоятельства, препятствующие присвоению классного чина, предусмотренные пунктом 25 Положения о порядке присвоения и сохранения классных чинов муниципальным служащим муниципального образования Ленинградской области, отсутствуют <*>.
 11. Краткая характеристика на представляемого <***> _____
 12. Ходатайствую о присвоении классного чина _____
(наименование классного чина)
- Наименование должности непосредственного руководителя, представляемого к присвоению классного чина муниципального служащего _____

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

<*> Пункты 1 - 10 заполняются кадровой службой органа местного самоуправления или лицом, ответственным за ведение кадровой работы.

<***> При представлении к присвоению классного чина в качестве меры поощрения в соответствии с пунктом 23 Положения о порядке присвоения и сохранения классных чинов муниципальным служащим муниципального образования Ленинградской области указываются особые отличия муниципального служащего в муниципальной службе в Ленинградской области.