СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

МЕЛЬНИКОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПРИОЗЕРСКИЙ

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

Р Е Ш Е Н И Е

от 26 мая 2023 года № 173

Об утверждении положения о случаях и порядке

посещения субъектами общественного контроля

органов местного самоуправления муниципального

образования Мельниковское сельское поселение

муниципального образования Приозерский

муниципальный район Ленинградской области

и муниципальных учреждений (организаций)

В соответствии Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Мельниковское сельское поселение муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области, Совет депутатов муниципального образования Мельниковское сельское поселение, РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о случаях и порядке посещения субъектами общественного контроля органов местного самоуправления муниципального образования Мельниковское сельское поселение муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области и муниципальных учреждений (организаций) согласно приложению.
2. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации, а также разместить на официальном сайте муниципального образования в информационно­ телекоммуникационной сети Интернет.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

Глава муниципального образования

Мельниковское сельское поселение Т.В. Кичигина

Камчатина А.Л. 8 (813 79) 91-343

Разослано: дело-2, прокуратура -1, [www.lenoblinform.ru](http://www.lenoblinform.ru) -1, сайт администрации melnikovo.org.ru-1.

С приложениями к решению можно ознакомиться на официальном сайте муниципального образования Мельниковское сельское поселение - melnikovo.org.ru

УТВЕРЖДЕНО

Решением Совета депутатов

МО Мельниковское сельское поселение

МО Приозерский муниципальный район

Ленинградской области

от 26.05.2023 года № 173

Приложение 1

ПОЛОЖЕНИЕ

о случаях и порядке посещения субъектами общественного контроля органов  
местного самоуправления муниципального образования Мельниковское сельское поселение муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области и муниципальных учреждений (организаций)

1. Настоящее Положение о случаях и порядке посещения субъектами общественного контроля органов местного самоуправления муниципального образования Мельниковское сельское поселение муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области и муниципальных учреждений (организаций) (далее - Положение) определяет случаи и порядок посещения субъектами общественного контроля органов местного самоуправления муниципального образования Мельниковское сельское поселение муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области и подведомственных им муниципальных учреждений (организаций) (далее - органы и организации).

Понятия и термины, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных в Федеральном законе от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации».

1. Субъекты общественного контроля вправе посещать органы и организации в случае проведения ими общественного контроля в следующих формах:

* общественного мониторинга;
* общественной проверки;
* общественной экспертизы;
* иных формах, предусмотренных федеральным законодательством, в том числе в таких формах взаимодействия институтов гражданского общества с государственными органами и органами местного самоуправления, как общественные обсуждения, общественные (публичные) слушания и другие формы взаимодействия.

1. Посещение органов и организаций (далее - посещение) осуществляется лицом (лицами), представляющим (представляющими) субъект общественного контроля, на основании направления организатора общественной проверки, общественного мониторинга, общественной экспертизы (далее - направление о посещении).
2. осещение может осуществляться только в часы раоты органов и организаций и не должно препятствовать осуществлению их деятельности.

Посещение органов и организаций осуществляется с учетом правовых актов, регулирующих порядок деятельности указанных органов, организаций.

1. Направление о посещении подписывается руководителем организатора общественной проверки, общественного мониторинга, общественной экспертизы или уполномоченным им лицом в двух экземплярах. Один экземпляр направления о посещении вручается лицу (лицам), представляющему (представляющим) субъект общественного контроля. Второй экземпляр направления о посещении вручается органу или организации, посещение которых осуществляется, не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до даты посещения, любым доступным способом, позволяющим подтвердить факт вручения.
2. Направление о посещении должно содержать следующие сведения:
3. наименование организатора общественной проверки, общественного мониторинга, общественной экспертизы;
4. фамилия, имя, отчество (при наличии) лица (лиц), направленного (направленных) для посещения органа или организации;
5. наименование, местонахождение органа или организации, посещение которых осуществляется;
6. цель, задачи посещения;
7. дата и время посещения;
8. правовые основания посещения;
9. перечень мероприятий, планируемых в процессе посещения, необходимых для достижения заявленных цели и задач посещения, в том числе фото- и (или) видеосъемки;
10. перечень документов, которые орган или организация должны предоставить лицу (лицам), представляющему (представляющим) субъект общественного контроля.
11. Орган или организация, получившие направление о посещении, обязаны не позднее 3 (трех) рабочих дней, следующих за днем его получения:
12. подтвердить факт получения направления о посещении, а также дату и время посещения, указанные в направлении о посещении, либо представить предложение об изменении даты и (или) времени посещения.

Предложение об изменении даты и (или) времени посещения, указанное в абзаце первом настоящего подпункта, должно быть мотивировано органом или организацией. Дата посещения, в случае ее изменения, не должна превышать 10 (десять) рабочих дней от даты, указанной в направлении о посещении;

1. обеспечить лицу (лицам), представляющему (представляющим) субъект общественного контроля, доступ в соответствующие здания (помещения) в подтвержденную дату и время;
2. назначить уполномоченного представителя органа или организации по взаимодействию с лицом (лицами), представляющим (представляющими) субъект общественного контроля, при посещении органа или организации (далее - уполномоченный представитель).
3. Сведения, предусмотренные в подпунктах 1 и 3 пункта 7 настоящего Положения, отражаются в уведомлении, которое направляется органом или организацией организатору общественной проверки, общественного мониторинга, общественной экспертизы в сроки, указанные в пункте 7 настоящего Положения.
4. Лицо (лица), представляющее (представляющие) субъект общественного контроля, при посещении органа или организации вправе:
5. по согласованию с уполномоченным представителем получать доступ в здания (помещения), в которых располагается соответствующий орган или организация;
6. беседовать с работниками органа или учреждения (организации) (по согласованию с их непосредственными руководителями);
7. беседовать с гражданами, получающими услуги в органе или организации, посещение которых проводится, принимать обращения указанных граждан, адресованные субъекту общественного контроля;
8. запрашивать информацию, необходимую для достижения цели и задач посещения, за исключением информации, содержащей сведения, составляющие государственную тайну, сведения о персональных данных, и информации, доступ к которой ограничен законодательством;
9. пользоваться иными правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации.
10. Лицо (лица), представляющее (представляющие) субъект общественного контроля, при посещении органа или организации обязаны:
11. предъявить документ, удостоверяющий личность лица (лиц), направленного (направленных) для проведения общественной проверки, общественного мониторинга, общественной экспертизы;
12. осуществлять общественную проверку, общественный мониторинг, общественную экспертизу в соответствии с законодательством, регулирующим вопросы организации и осуществления общественного контроля, настоящим Положением;
13. не препятствовать осуществлению текущей деятельности органа и организации;
14. нести иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.
15. Органы и организации, в отношении которых осуществляется общественный контроль, при посещении субъектов общественного контроля имеют право:
16. получать от субъекта общественного контроля необходимую информацию об осуществлении общественного контроля;
17. знакомиться с результатами осуществления общественного контроля;
18. давать объяснения по предмету общественного контроля;
19. пользоваться иными правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации.
20. По результатам посещения органов или организаций лицом (лицами), представляющим (представляющими) субъект общественного контроля, информация о результатах посещения отражается в итоговом документе (акте, заключении), содержание которого определяется организатором общественной проверки, общественного мониторинга, общественной экспертизы.

Итоговый документ (акт, заключение) направляются руководителю проверяемого органа или организации, а также обнародуется в порядке, установленном действующим законодательством.