**Администрация**

**муниципального образования**

**«Кузёмкинское сельское поселение»**

**Кингисеппского муниципального района**

**Ленинградской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 04.03.2022г. № 46

Об утверждении Положения о системе управления профессиональными рисками в администрации муниципального образования «Кузёмкинское сельское поселение» Кингисеппского муниципального района Ленинградской области

В соответствии с требованиями ст. 212, 209 Трудового кодекса Российской Федерации, а также в целях снижения риска возникновения [несчастных случаев](https://1otruda.ru/#/document/16/30354/) и [профессиональных заболеваний](https://1otruda.ru/#/document/16/37663/) на рабочих местах

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о системе управления профессиональными рисками в администрации муниципального образования «Кузёмкинское сельское поселение" Кингисеппского муниципального района Ленинградской области в соответствии с приложением.

2. Настоящее Постановление подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального образования «Кузёмкинское сельское поселение» в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава администрации

МО «Кузёмкинское сельское поселение» В.П.Кулагин

Приложение к

Постановлению администрации

МО «Кузёмкинское сельское поселение»

#### от «04» марта 2022г. № 46

#### Положение о системе управления профессиональными рисками

#### 1. Общие положения

#### Положение о системе управления профессиональными рисками (далее - Положение) в администрации МО «Кузёмкинское сельское поселение» устанавливает требования к построению системы управления профессиональными рисками и процедурам управления профессиональными рисками.

#### Система управления профессиональными рисками является частью системы управления охраной труда администрации МО «Кузёмкинское сельское поселение» и включает в себя следующие основные элементы:

#### политика в области управления профессиональными рисками, цели и программы по их достижению;

#### планирование работ по управлению профессиональными

#### рисками;

#### процедуры системы управления профессиональными рисками;

#### контроль функционирования системы управления профессиональными рисками;

#### анализ эффективности функционирования системы управления профессиональными рисками.

#### 1.2. Глава администрации МО «Кузёмкинское сельское поселение» (далее Работодатель) должен поддерживать в актуальном состоянии систему управления профессиональными рисками в соответствии с требованиями настоящего Положения.

#### 2. Политика в области управления профессиональными рисками, цели и программы по их достижению

#### Политика работодателя в области управления профессиональными рисками является частью политики в системе управления охраной труда (далее - Политика). Политика должна:

#### соответствовать видам деятельности, характеру и масштабам рисков Работодателя в области обеспечения безопасных условий труда и здоровья работников;

#### включать обязательства по предотвращению травм и ухудшения состояния здоровья работников, а также по постоянному улучшению системы управления профессиональными рисками;

#### включать обязательства по обеспечению соответствия применимым к Работодателю законодательных и других нормативных требований, относящимся к существующим опасностям, возникающим при осуществлении деятельности и влияющим на обеспечение безопасных условий труда и здоровье работников;

#### регулярно анализироваться для обеспечения постоянного соответствия изменяющимся условиям, документироваться и поддерживаться в актуальном состоянии;

#### быть доступной всем работникам, включая работников подрядных организаций, и находиться в кабинете по охране труда для ознакомления с ней.

#### Работодатель должен установить цели в области обеспечения безопасных условий труда и здоровья для соответствующих видов деятельности и организационной структуры, обеспечить их достижение и актуализацию. При этом цели должны быть, где это практически возможно, измеримыми и согласованными с политикой в области обеспечения безопасных условий труда и здоровья, включая обязательства предотвращать травмы и ухудшение состояния здоровья работников, обязательства соответствовать законодательным, нормативным и другим требованиям, применимым к деятельности работодателя.

#### Устанавливая цели, Работодатель учитывал свои технологические, финансовые, производственные возможности, а также оцененные риски.

#### Работодатель разрабатывает, внедряет и поддерживает в актуальном состоянии Программы для достижения целей в области управления профессиональными рисками (далее - Программы). Программы должны включать:

#### установление ответственности и полномочий для достижения целей между отдельными специалистами и руководителями;

#### технологические, финансовые и производственные средства для достижения поставленных целей и временные пределы, когда надлежит достигнуть этих целей.

#### Цели и программы системы управления профессиональными рисками Работодатель разъясняет работникам на соответствующих уровнях, в том числе при проведении обучения, консультирования и т.п.

#### Работодатель регулярно проводит анализ выполнения Программ на соответствующих уровнях, и, при необходимости, предпринимает меры по их корректировке.

#### 3. Планирование работ по управлению профессиональными рисками

#### Работодатель планирует деятельность по формированию и внедрению системы управления профессиональными рисками. Планирование основывается на результатах анализа исходной информации, которая готовится на уровне работодателя и на уровне его подразделений, а также включает анализ следующей основной исходной информации:

#### данные по организационной структуре, штатной численности, видов деятельности организации, производимых работ на рабочих местах, данные о производственном процессе и оборудовании;

#### результаты анализа производственного травматизма;

#### результаты анализа профессиональных заболеваний;

#### результаты предварительных и периодических медицинских осмотров;

#### результаты проведенных ранее мероприятий по снижению профрисков.

#### Работодатель назначает должностное лицо, ответственное за систему управления профессиональными рисками и наделяет его обязанностями и правами, необходимыми для ее функционирования и поддержания в актуальном состоянии. Ответственный за систему управления профессиональными рисками представляет Работодателю отчет о функционировании системы для анализа ее функционирования и использования в качестве основы для улучшения системы.

#### Работодатель назначает должностное лицо, ответственное за проведение идентификации опасностей и оценки рисков на имеющихся у работодателя рабочих местах, и обеспечивает создание групп (команд) по идентификации опасностей и оценки рисков.

#### Работодатель назначает должностное лицо, ответственное за проведение в организации внутреннего аудита системы управления профессиональными рисками, и обеспечивает создание группы специалистов для проведения на постоянной основе внутреннего аудита и подготовки объективной информации работодателю для проведения анализа системы управления профессиональными рисками.

#### 3.5.Работодатель устанавливает обязанности всех должностных лиц, на которых возложена ответственность по управлению профессиональными рисками, с учетом законодательных, нормативных и других требований применимых в организации.

#### 3.6. Работодатель устанавливает обязанности должностного лица, ответственного за организацию и проведение наблюдения за состоянием здоровья работников в рамках периодических медицинских осмотров (обследования), по оценке состояния здоровья работников для обнаружения и идентификации отклонений от нормы.

#### 3.7. Работодатель при необходимости может создать орган управления (координационный совет и т.п.), обеспечивающий проведение анализа функционирования системы управления профессиональными рисками и выработку взвешенных управленческих решений. 4. Организация и внедрение процедур системы управления профессиональными рисками

#### Работодатель в рамках системы управления профессиональными рисками обеспечивает функционирование следующих процедур:

#### а) обучение и подготовка персонала; б) идентификацию опасностей и оценку профессиональных рисков; в) управление профессиональными рисками; г) документирование системы управления профессиональными рисками; е) информирование работников и их участие в системе управления профессиональными рисками; д) подготовку к аварийным ситуациям и реагирование на них.

#### *Обучения и подготовка персонала*

#### Обучение и (или) подготовка, а также другие планируемые мероприятия должны быть направлены как на достижение соответствия требованиям по компетентности, так и на повышение осведомленности персонала. Проявленные личные качества и выраженная способность применять свои знания и навыки.

#### Работодатель обеспечивает чтобы любое должностное лицо, участвующее в принятии управленческих решений, которые могут повлиять на профессиональную безопасность и здоровье работников, являлось компетентным на основе соответствующего образования и (или) подготовки, проводимой в соответствии с порядком, утвержденным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда.

#### Работодатель должен специально учитывать требования к компетентности для тех лиц, которые будут выполнять следующие функции:

#### представители работодателя;

#### выполнение идентификации опасностей и оценки рисков;

#### выполнение работ по мониторингу системы управления профессиональными рисками;

#### организация и проведение внутренних аудитов;

#### допуск персонала к работам, определенных при оценке профессиональных рисков, как связанных с повышенной опасностью.

#### Программы подготовки работников должны учитывать функции, выполняемые работниками с учетом их ответственности и полномочий, а также действия работников внешних организаций. Программы подготовки персонала должны включать в себя обучающий материал по следующим вопросам:

#### порядок действий при возникновении аварийной ситуации, а также потенциальных последствиях отклонений от установленного технологического процесса;

#### последствия действий работников и их поведения, связанных с профессиональными рисками для здоровья и безопасности;

#### необходимость выполнения обязательств и политики в области охраны труда, принятых работодателем, а также процедур, установленных в рамках системы управления профессиональными рисками.

#### Работодатель обеспечивает повышение осведомленности в области обеспечения безопасных условий труда и здоровья работников внешних организаций.

#### *Процедуры идентификации опасностей и оценки профессиональных рисков*

#### Процедуры идентификации опасностей и оценки профессиональных рисков учитывают:

#### повседневную (стандартную, обычную) и редко выполняемую деятельность работников, а также деятельность работников внешних организаций, имеющих доступ к зоне выполнения работ;

#### человеческий фактор при выполнении профессиональной деятельности работниками (возможность операционной ошибки, утомление вследствие высокого напряжения, ошибки при часто повторяющихся действиях и др.);

#### опасности, выявленные, как вблизи, так и вне зоны выполнения работ, которые способны неблагоприятно повлиять на здоровье и безопасность работников, включая работников внешних организаций;

#### инфраструктуру, оборудование и материалы, находящиеся в зоне выполнения работ, вне зависимости от того, кем они предоставлены;

#### изменения или предполагаемые изменения видов деятельности и технологических процессов;

#### проекты зоны выполнения работ, технологические процессы, сооружения, машины, технологическое оборудование и организацию работ.

#### Процедура идентификации опасностей обеспечивает выявление, идентификацию и описание всех имеющихся на рабочем месте опасностей с определением потенциального ущерба безопасных условий труда и здоровья. Идентификация опасностей проводится в соответствии с Порядком оценки уровня профессионального риска, утвержденного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда.

#### Процедура оценки профессиональных рисков должна:

#### соответствовать сложности оцениваемой деятельности и возможным последствиям;

#### давать результаты в простой и понятной форме, обеспечивающей возможность прослеживаемости, воспроизводимости и использования для управления профессиональными рисками;

#### в случае сомнений в оценке профессионального риска, или когда предварительные оценки указывают на высокий риск, рассматриваются варианты оценки профессиональных рисков на основе проведения инструментальных и (или) лабораторных измерений, при проведении которых должны использоваться методы, предусмотренные действующими нормативными актами, а также поверенные в установленном порядке средства измерения.

#### при оценивании профессиональных рисков рассматриваются все возможные воздействия идентифицированных опасностей на здоровье и безопасность, а также учитывается характер воздействия опасностей по времени.

#### Оценка профессиональных рисков осуществляется посредством сопоставления результатов анализа с критериями приемлемости рисков.

#### Риск, сниженный до уровня, который может поддерживать организация, учитывая свои правовые обязательства и свою собственную политику в области обеспечения безопасных условий труда и здоровья.

#### Работодатель выявляет опасности и оценивает профессиональные риски для здоровья и безопасности работников, связанные с осуществляемыми в организации изменениями в системе управления профессиональными рисками или в деятельности Работодателя в целом, до того, как эти изменения будут реализованы, и обеспечивает учет таких оценок при выборе средств управления профессиональными рисками, отраженных в п.4.3.Положения.

#### Привлечение работников организации к процессу идентификации опасностей следует осуществлять в соответствии с п.4.6 Положения.

#### Работодатель документирует выявленные опасности, результаты оценки уровня профессиональных рисков и поддерживает эту информацию в актуальном состоянии в соответствии с Порядком оценки уровня профессионального риска, утвержденного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда.

#### *Процедура управления профессиональными рисками.*

#### Работодатель периодически анализирует результаты оценки профессиональных рисков для обоснования принимаемых управленческих решений, касающихся рисков.

#### При выборе средств управления профессиональными рисками или в случае планирования изменений существующих средств управления должны рассматриваются возможности снижения профессиональных рисков в соответствии со следующей *иерархией*:

#### устранение риска;

#### замена одних рисков другими, менее значимыми;

#### применение технических средств снижения уровня риска;

#### применение плакатов и предупреждающих об опасности знаков и (или) административных средств управления рисками;

#### применение средств индивидуальной защиты (далее - СИЗ) работниками.

#### При применении средств индивидуальной защиты для обеспечения защищенности работника он должен быть информирован о тех рисках, для защиты от которых его может защитить данное СИЗ; при применении СИЗ необходимо обеспечить соответствие их существующим условиям труда на рабочем месте, а также правильное использование и обслуживание СИЗ; при неправильном использовании или обслуживании СИЗ у работника может создаваться ложное чувство защищенности; СИЗ могут создавать неудобства или быть вредными для здоровья или опасными для работы, т.е. являться дополнительным источником риска; СИЗ защищают только данного пользователя, в то время как другие работники, оказывающиеся в этой рабочей зоне, остаются незащищенными.

#### Для предотвращения угроз профессиональной безопасности в системе управления профессиональными рисками Работодатель должен применять ко всем видам деятельности и производственным процессам, связанным с опасностями, средства оперативного контроля в соответствии со следующей их иерархией:

#### изменение конструкции оборудования или технологий, направленных на предотвращение возникновения опасности или ее ликвидацию;

#### применение средств сигнализации (предупреждения) о существовании опасности;

#### применение организационных и обучающих мер управления;

#### использование средств индивидуальной защиты (СИЗ).

#### Средства оперативного контроля применяются к следующим областям:

#### *работы повышенной опасности* (использование методик, инструкций или утвержденных методов работы в зонах повышенной опасности; применение необходимого оборудования; предварительная оценка на соответствие требованиям к работам повышенной опасности, обучение и др.);

#### *применение опасных материалов* (условия использования опасных материалов, включая информацию по применению аварийного оборудования; ограничения зон, в которых допускается использование опасных материалов; безопасные условия хранения опасных материалов и контроль доступа; условия предоставления доступа к опасным материалам; экранирование опасных материалов и др.);

#### *использование оборудования и услуг* (регулярное техническое обслуживание и ремонт оборудования, его проверка и испытание в целях предотвращения условий, угрожающих безопасности; проверка состояния зданий, сооружений, помещений и поддержание в надлежащем состоянии пешеходных путей, управление движением; предоставление, контроль и техническое обслуживание средств индивидуальной защиты; проверка и испытание систем защиты от падений, систем обеспечения электробезопасности, спасательного оборудования, системы блокирующих выключателей, оборудование для обнаружения и тушения пожара, устройства для контроля облучения, системы вентиляции и др., а также погрузочно-разгрузочного оборудования проверка полученных товаров, оборудования, услуг, и (периодическая) проверка их характеристик, относящихся к профессиональной безопасности и здоровью работников и др.

#### *работники внешних организаций* (определение критериев выбора подрядчиков; сообщение требований безопасности и охраны труда подрядчикам; оценка и мониторинг профессиональной деятельности подрядчиков в области обеспечения безопасных условий труда и здоровья; определение требований к посетителям; инструктаж и обучение; предупредительные вывески и наглядные средства предоставления информации; мониторинг поведения посетителей и руководство их работой и др.);

#### *общие меры* (поддержание порядка в помещении и техническое обслуживание свободных дорожек для прохода; поддержание тепловой окружающей среды (температура, качество воздуха); поддержание в актуальном состоянии планов действий в аварийных ситуациях; недопустимость злоупотребления наркотиками и алкоголем и т.п.; программы охраны здоровья (программы медицинского обследования и т.п.); программы обучения и повышения осведомленности работников, включая работников внешних организаций, меры контроля допуска и др.

#### Работодатель использует превентивные меры управления профессиональными рисками (наблюдение за состоянием здоровья работника, осведомление и консультирование об опасностях и профессиональных рисках на рабочих местах, инструктирование и обучение по вопросам системы управления профессиональными рисками и др.) и отдает предпочтение этим мерам.

#### *Процедура подготовки к аварийным ситуациям и реагирования на них*

#### Работодатель в рамках данной процедуры обеспечивает:

#### выявление потенциально возможных аварийных ситуаций;

#### реагирование на такие аварийные ситуации (возникшие и тренировочные, в рамках практических занятий).

#### Работодатель реагирует на реально возникшие аварийные ситуации и предупреждает или уменьшает связанные с ними неблагоприятные последствия для обеспечения безопасных условий труда и здоровья работников. Для этого он должен, где это практически возможно, периодически проводить тренировочные (практические) занятия по обеспечению реагирования на аварийные ситуации, привлекая к этому, по возможности, соответствующие заинтересованные стороны.

#### Работодатель периодически анализирует и, при необходимости, пересматривает свою подготовку к аварийным ситуациям и реагированию на них, в особенности после периодических тренировочных (практических) занятий, а также после имевших место аварийных ситуаций.

#### *Процедура документирования системы управления профессиональными рисками*

#### Работодатель поддерживает соответствующую текущему периоду времени документацию системы управления профессиональными рисками, достаточную для обеспечения доказательства того, что данная система внедрена, поддерживается в актуальном состоянии и соответствует требованиям настоящего Положения.

#### Документация системы управления профессиональными рисками должна включать:

#### политику в области охраны труда и управления профессиональными рисками и цели в области управления профессиональными рисками;

#### документацию выполнения требований настоящего Положения;

#### Работодатель поддерживает документацию в актуальном состоянии путем:

#### утверждения документов на предмет их адекватности до их выпуска;

#### анализа, актуализации (при необходимости) и переутверждения документов;

#### обеспечения идентификации изменений и статуса действующей в настоящий момент редакции документов;

#### обеспечения того, чтобы соответствующие версии (редакции) применимых документов находились в местах их использования;

#### обеспечения сохранности документов в состоянии, позволяющем их прочитать и легко идентифицировать;

#### обеспечения того, чтобы документы, определенные Работодателем как необходимые для планирования и функционирования системы управления профессиональными рисками, могли быть выявлены и использованы;

#### предотвращения непреднамеренного использования устаревших (вышедших из употребления) документов.

#### Работодатель в рамках данной процедуры обеспечивает учет законодательных, нормативных и других требований по обеспечению безопасных условий труда и здоровья. При этом информация о применимых к работодателю законодательных, нормативных и других требованиях постоянно актуализируется и доводится до работников и работников внешних организаций и других заинтересованных лиц.

#### *4.6. Процедура информирования работников и их участия в управлении профессиональными рисками*

#### Для обеспечения эффективной работы системы управления профессиональными рисками, а также использования процессов обмена информацией и консультаций в рамках функционирования системы, Работодатель обеспечивает:

#### обмен информацией и консультирование в отношении рисков для безопасных условий труда и здоровья между различными уровнями и структурными подразделениями Работодателя, а также с работниками внешних организаций;

#### документирование соответствующих обращений внешних заинтересованных сторон, а также ответа на них.

#### В рамках информирования работников внешних организаций Работодатель назначает ответственных исполнителей, предназначенных для информирования подрядчиков и посетителей о своих требованиях в области обеспечения безопасных условий труда и здоровья. При этом информация должна соответствовать опасностям и профессиональным рискам, связанным с выполняемой работой и предусматривать уведомление о последствиях невыполнения условий соответствия требованиям безопасности.

#### Работодатель информирует работников внешних организаций об имеющихся средствах оперативного контроля (системы контроля прохода на территорию, наличие нарядно-допускной системы выполнения работ, и т.п.)

#### Работодателем в рамках информирования работников внешних организаций устанавливается порядок, обеспечивающий проведение консультаций на месте выполнения работ.

#### В отношении работников внешних организаций обмен информацией включает как минимум:

#### требования безопасности, относящиеся к посетителям;

#### процедуры эвакуации и реакция на сигналы тревоги;

#### контроль перемещения;

#### контроль доступа и требования по сопровождению;

#### средства индивидуальной защиты, которые необходимо применять (каски, защитные очки и т.п.).

#### Работодатель создает условия для вовлечения работников в деятельность в области обеспечения безопасных условий труда и здоровья путем:

#### привлечения их к идентификации опасностей, оценке профессиональных рисков и выбору средств управления профессиональными рисками;

#### привлечения их к проведению анализа несчастных случаев\*;

#### привлечения их к разработке и анализу политики и целей в области охраны здоровья и безопасности труда;

#### консультирования их по всем изменениям, которые могут повлиять на охрану их здоровья и обеспечение безопасности их труда;

#### привлечения их официальных представителей к рассмотрению вопросов охраны здоровья и безопасности труда;

#### консультирования работников внешних организаций в случае реализации каких-либо изменений, которые могут повлиять на обстоятельства, влияющие на охрану здоровья их работников и обеспечение безопасности их труда.

#### \* Это связанное с работой событие (я), которое привело к травме, ухудшению состояния здоровья или смерти.

#### Работники должны быть информированы Работодателем о возможностях их участия в деятельности по охране здоровья и безопасности труда, включая информацию о том, кто является их полномочным представителем по вопросам охраны здоровья и безопасности труда.

#### Работники обязаны оказывать поддержку политике Работодателя в области обеспечения безопасных условий труда и здоровья за счет ответственного выполнения обязательств соблюдать требования охраны труда, установленные законами и иными нормативными правовыми актами, а также требования настоящего Положения.

#### Работники должны правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты.

#### Работники должны проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте, проверку знаний требований охраны труда.

#### Работники обязаны содействовать наиболее полному выявлению источников опасностей и причин неправильных действий, участвовать в оценке рисков.

#### Работники должны оказывать содействие проведению анализа несчастных случаев на производстве.

#### Работники должны знать, кто является их полномочным представителем по вопросам безопасных условий труда и здоровья.

#### Работники обязаны немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом случае травмирования, или об ухудшении состояния здоровья, в том числе о проявлении признаков острого заболевания (отравления), а также о выявленном у него профессиональном заболевании.

#### Работники обязаны проходить предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры (обследования), а также проходить внеочередные медицинские осмотры (обследования) по направлению работодателя в случаях, предусмотренных трудовым законодательством России.

#### Работники несут ответственность за соблюдение выполнения порученных им работ (действий), регламентированных процедурами в рамках системы управления профессиональными рисками.

#### 5. Контроль функционирования системы управления профессиональными рисками

#### Работодатель обеспечивает контроль функционирования системы управления профессиональными рисками посредством реализации процедур мониторинга и внутреннего аудита системы.

#### Процедура мониторинга в системе управления профессиональными рисками включает в себя качественные и количественные измерения и оценки состояния выполнения требований настоящего Положения, выполняемые с целью получения информации о состоянии и эффективности работы системы в целом. Мониторинг должен включать в себя следующие основные составляющие:

#### мониторинг условий труда и оценку профессиональных рисков;

#### мониторинг (расследование) несчастных случаев, ухудшения здоровья работников, болезней, профзаболеваний;

#### мониторинг несоответствий в области обеспечения безопасных условий труда и здоровья работников;

#### мониторинг Программ по достижению целей в области обеспечения безопасных условий труда и здоровья работников;

#### мониторинг программ реабилитации работников и финансовых затрат, связанных с ущербом для здоровья и безопасности работников.

#### Внутренние аудиты (проверки) системы управления профессиональными рисками направлены на определение соответствия требованиям настоящего Положения и оценку результативности системы в целом. Внутренний аудит (проверка) должен проводиться в соответствии с Программой аудита и критериями аудита.

#### В результаты внутреннего аудита (проверки) должны включаться свидетельства аудита (факты) подтверждающие выполнение или невыполнение требований настоящего Положения. Результаты внутреннего аудита должны быть использованы в анализе системы управления профессиональными рисками высшим руководством с целью формирования корректирующих действий по улучшению системы управления профессиональными рисками.

#### 6. Процедура анализа эффективности функционирования системы управления профессиональными рисками

#### 6.1. Работодатель обеспечивает анализ функционирования системы управления профессиональными рисками, входными данными для которого являются результаты мониторинга системы управления профессиональными рисками, аудитов и проверок, а также результатов предыдущего анализа со стороны работодателя и его представителей.

#### 6.2. Результаты анализа системы управления профессиональными рисками со стороны работодателя и его представителей должны быть согласованными с обязательством работодателя относительно постоянного улучшения и включать все решения и действия, относящиеся к возможным изменениям политики, целей в области обеспечения безопасных условий труда и здоровья работников, а также всех элементов системы управления профессиональными рисками.

#### 7. Требования к надзору и контролю

#### Контроль за соблюдением работодателями требований Положения в подведомственных организациях осуществляется в соответствии со статьями 353 и 370 [Трудового кодекса Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/901807664) федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления, а также профессиональными союзами, их объединениями и состоящими в их ведении техническими инспекторами труда и уполномоченными (доверенными) лицами по охране труда.