

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01 августа 2014 года

№ 467

«ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МО «СИВЕРСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ГАТЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2014-2015 ГОДЫ»

В целях предупреждения и профилактики коррупции в органах местного самоуправления МО «Сиверское городское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области», руководствуясь Указом Президента Российской Федерации от 11.04.2014г. № 226 «О национальном плане противодействия коррупции на 2014-2015 годы», Федеральным законом № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» от 02.03.2007 г., Федеральным законом № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» от 25.12.2008 г., Уставом МО «Сиверское городское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области», администрация Сиверского городского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить «План мероприятий по противодействию коррупции в органах местного самоуправления МО «Сиверское городское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области на 2014-2015 годы» (Приложение 1).
2. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя главы администрации Сиверского городского поселения Макарова А. В.
3. Сектору по общим вопросам обеспечить официальное опубликование данного постановления и размещение на официальном сайте Сиверского городского поселения в информационной сети «Интернет». Постановление вступает в силу после официального опубликования.
4. Считать утратившим силу Постановление № 606 от 25 декабря 2010 года «Об утверждении «Плана противодействия коррупции в органах местного самоуправления МО «Сиверское городское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области»».

Глава администрации Сиверского городского поселения

В. Н. Кузьмин

Приложение 1 к Постановлению администрации от 01.08.2014 № 467

ПЛАН

мероприятий по противодействию коррупции в органах местного самоуправления МО «Сиверское городское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области на 2014-2015 годы»

№ пп	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
1. Организационно-правовые мероприятия			
1.1	Организация работы Комиссии по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Сиверское городское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области», проведение заседаний комиссии по предупреждению и противодействию коррупции (далее – Комиссия)	в течение срока действия плана 1 раз в квартал	Комиссия председатель Комиссии
1.2	Разработка и утверждение перечней мер по противодействию коррупции в муниципальных учреждениях муниципального образования «Сиверское городское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области», в том числе обеспечение контроля за муниципальными учреждениями в части исполнения данного перечня мероприятий	сентябрь 2014 г. 4 кв. 2014 г. (на 2015 год)	Комиссия
1.3	Принятие необходимых муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования по вопросам противодействия коррупции	в течение срока действия плана	Юридический отдел; Комиссия
1.4	Обеспечение соответствия проводимых администрацией МО «Сиверское городское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области» мероприятий по противодействию коррупции действующему законодательству Российской Федерации; проведение мониторинга законодательства Российской Федерации, в частности - Ленинградской области, о противодействии коррупции.	в течение срока действия плана	Юридический отдел; Комиссия
1.5	Проведение анализа функционирования системы «телефон доверия» по фактам коррупционной направленности, с которыми граждане и организации столкнулись в процессе взаимодействия с должностными лицами администрации муниципального образования, размещение информации на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	в течение срока действия плана	Заместитель главы администрации Сиверского городского поселения Макаров А. В.; Комиссия
1.6	Проведение анализа обращений граждан и организаций в целях выявления коррупционных рисков и своевременного реагирования на коррупционные проявления со стороны должностных лиц администрации муниципального образования и подведомственных ему организаций	в течение срока действия плана	Заместитель главы администрации Сиверского городского поселения Макаров А. В.; Комиссия
1.7	Обеспечение размещения на официальном сайте администрации МО «Сиверское городское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: информации о своей деятельности, включая информацию о деятельности подведомственных организаций, в соответствии с требованиями Федерального закона от 09 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»; информации о противодействии коррупции в администрации муниципального образования	в течение срока действия плана в течение срока действия плана	Руководители структурных подразделений Комиссия
1.8	Организация контроля за исполнением мероприятий по противодействию коррупции, предусмотренных планом	в течение срока действия плана	Председатель комиссии
1.9	Анализ исполнения плана с выработкой необходимых мер по повышению эффективности деятельности в сфере противодействия коррупции	в течение срока действия плана	Комиссия
2. Нормативно правовое регулирование антикоррупционной деятельности			
2.1	Разработка перечня должностей муниципальной службы, исполнение обязанностей по которым в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	4 кв. 2014 г.	Заместители Главы администрации, ; работник администрации в ведение которого входят кадровые вопросы

2.2	Разработка и утверждение порядка проведения антикоррупционной экспертизы нормативных и ненормативных правовых актов принимаемых в МО «Сиверское городское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области», и их проектов		Заместители главы администрации; Юридический отдел; Комиссия
2.3	Разработка методики проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов, принимаемых в МО «Сиверское городское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области», и их проектов		Заместители главы администрации; Юридический отдел; Комиссия
2.4	Разработка и утверждение регламента определяющего порядок работы с обращениями граждан и организаций, содержащих информацию о коррупционных проявлениях в деятельности администрации Сиверского городского поселения		Заместители главы администрации; Юридический отдел; Комиссия
2.5	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов, принимаемых в МО «Сиверское городское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области», и их проектов	постоянно	Юридический отдел
3. Кадровая политика			
3.1	Приведение должностных инструкций муниципальных служащих в соответствие с требованиями законодательства	4 кв. 2014 г.	Руководители структурных подразделений; работник администрации в ведение которого находятся кадровые вопросы
3.2	Формирование кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы, формирование резерва управленческих кадров	4 кв. 2014 г.	Заместители Главы администрации, ; работник администрации в ведение которого находятся кадровые вопросы
3.3	Обеспечение представления муниципальными служащими сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершенно-летних детей (для муниципальных служащих, включенных в перечень	до 30.04.2014г. до 30.04.2015г.	Руководители структурных подразделений; заместители Главы администрации, ; работник администрации, ; работник администрации в ведение которого находятся кадровые вопросы
3.4	Разработка порядка уведомления о фактах обращений в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений, перечня сведений, содержащихся в уведомлениях, организации проверок этих сведений и порядка регистрации уведомлений		Заместитель главы администрации Макаров А.В.; Комиссия
3.5	Контроль за соблюдением требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Сиверского городского поселения и урегулированию конфликта интересов	в течение срока действия плана	Заместитель главы администрации Макаров А.В.; Комиссия
3.6	Участие муниципальных служащих в семинарах, тренингах и иных мероприятиях, направленных на формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции, проводимых в рамках переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих	в течение срока действия плана	Заместители Главы администрации, руководители структурных подразделений,
3.7	Проведение занятий и семинаров в органах местного самоуправления в целях формирования нетерпимого отношения муниципальных служащих МО «Сиверское городское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области» к проявлениям коррупции	ежеквартально	Заместители Главы администрации, руководители структурных подразделений, юридический отдел
4. Обеспечение доступа граждан и организаций к информации о деятельности органов местного самоуправления			
4.1	Предоставление информации о деятельности органов местного самоуправления в соответствии с Федеральным законом «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»	Постоянно, в течение срока действия плана	Заместители Главы администрации, руководители структурных подразделений, юридический отдел
4.2	Размещение в сети Интернет на официальном сайте МО «Сиверское городское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области» в электронном виде нормативных правовых актов	Постоянно, в течение срока действия плана	Общий отдел Администрации
4.3	Представление отчетов руководителей органов местного самоуправления, должностных лиц органов местного самоуправления о проводимой работе по предупреждению коррупционных правонарушений на заседаниях Комиссии	по отдельному плану	Руководители структурных подразделений
4.4	Учет и рассмотрение обращений граждан о коррупции	по мере поступления	Комиссия, руководители структурных подразделений, Юридический отдел
5. Совершенствование организации деятельности при осуществлении муниципальных закупок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд муниципального образования и нужд муниципальных бюджетных учреждений. Осуществление муниципального финансового контроля			
5.1	Проведение мероприятий по повышению эффективности системы муниципальных закупок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд муниципального образования и нужд муниципальных бюджетных учреждений	в течение срока действия плана	Комиссия
5.2	Обеспечение правовой и антикоррупционной экспертизы конкурсной, аукционной, котировочной документации при осуществлении муниципальных закупок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд муниципального образования и нужд муниципальных бюджетных учреждений в целях предотвращения коррупционных рисков; проведение сопоставительного анализа закупочных и среднерыночных цен на товары (работы, услуги), закупаемые для муниципальных нужд, нужд муниципальных бюджетных учреждений	в течение срока действия плана	
5.3	Совершенствование условий, процедур и механизмов муниципальных закупок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд муниципального образования и нужд муниципальных бюджетных учреждений, в том числе путем расширения практики проведения открытых аукционов в электронной форме	в течение срока действия плана	

5.4	Мониторинг и выявление коррупционных рисков на стадии подготовки документов по размещению муниципальных закупок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд муниципального образования и нужд муниципальных бюджетных учреждений с целью устранения коррупционных факторов	в течение срока действия плана	
5.5	Анализ случаев внеконкурсного размещения муниципальных закупок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд муниципального образования и нужд муниципальных бюджетных учреждений	в течение срока действия плана	
5.6	Обеспечение функционирования системы учета муниципального имущества и оценки эффективности его использования. Проведение оценки эффективности управления муниципальным имуществом	в течение срока действия плана	
5.7	Повышение эффективности осуществления финансового контроля	в течение срока действия плана	