АДМИНИСТРАЦИЯ

МЕЛЬНИКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПРИОЗЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11 июня 2024 года № 171

|  |
| --- |
| О внесении изменений и дополнений в постановление администрации муниципального образования Мельниковское сельское поселение № 116 от 18.04.2023 года «Об утверждении административного регламента администрации Мельниковского сельского поселения по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, гражданам для ИЖС, ведения ЛПХ в границах населенного пункта, садоводства, гражданам и КФХ для осуществления КФХ его деятельности» |

В целях реализации мероприятий по разработке и утверждению административных регламентов предоставления муниципальных услуг в Мельниковском сельском поселении, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления» (с изменениями), Федеральным законом от 27.07.2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Решением Совета депутатов муниципального образования Мельниковское сельское поселение муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области от 01.03.2023 года № 165 «Об утверждении перечня муниципальных услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами местного самоуправления муниципального образования Мельниковское сельское поселение муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области», Уставом Мельниковского сельского поселения Приозерского муниципального района Ленинградской области, администрация Мельниковского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения и дополнения в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности»:

1) В разделе 1. Общие положения, подпункт 1.1, дополнить текстом следующего содержания:

- предварительное согласование предоставления в собственность по договору купли – продажи без проведения торгов либо в аренду без проведения торгов земельных участков, находящихся в муниципальной собственности (государственная собственность на которые не разграничена\*), гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства для собственных нужд, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности».

- предоставление в собственность по договору купли – продажи без проведения торгов либо предоставление в аренду без проведения торгов земельных участков, находящихся в муниципальной собственности (государственная собственность на которые не разграничена\*), гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства для собственных нужд, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности».

2) В разделе 2. Стандарт предоставления муниципальной услуги, в пункте 2.2 и пункте 2.3, исключить текст - почтовым отправлением в Администрацию и в электронной форме через сайт Администрации (при технической реализации).

3) В пункте 2.3 Результатом предоставления муниципальной услуги является:

в четвертой строке, текст - уведомление об отказе, заменить на текст - решение об отказе.

4) В разделе 2 регламента «Стандарт предоставления муниципальной услуги», абзац 1, пункта 2.4, изложить в следующей редакции: Срок предоставления муниципальной услуги составляет не более 20 календарных дней (в период до 01.01.2025 - не более 14 рабочих дней) со дня поступления заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка в Администрацию;

5) В разделе 2 регламента «Стандарт предоставления муниципальной услуги», абзац 2, подпункт 2.4.2, изложить в следующей редакции: В случае если схема расположения земельного участка, в соответствии с которой предстоит образовать земельный участок, подлежит согласованию в соответствии со [статьей 3.5](consultantplus://offline/ref=E661085ED54F412FA5CA6470B032C1BB03930D6B0444493D44858794BCC1F3B37FEFC86A6C24R6L) Федерального закона от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», срок предоставления муниципальной услуги может быть продлен не более чем до 35 календарных дней (в период до 01.01.2025 – не более чем до 20 календарных дней) со дня поступления заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка;

6) В разделе 2 регламента «Стандарт предоставления муниципальной услуги», в пункте 2.5 Правовые основания для предоставления муниципальной услуги:

* Постановление Правительства РФ от 09.04.2022 № 629 «Об особенностях регулирования земельных отношений в Российской Федерации в 2022-2024 годах», изложить в следующей редакции: - Постановление Правительства РФ от 09.04.2022 № 629 «Об особенностях регулирования земельных отношений в Российской Федерации в 2022 – 2024 годах, а также о случаях установления льготной арендной платы по договорам аренды земельных участков, находящихся в федеральной собственности, и размере такой платы»;

7) В разделе 2 регламента «Стандарт предоставления муниципальной услуги», в

пункте 2.6, в абзаце 5) при предварительном согласовании земельного участка: исключить текст следующего содержания - документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, за исключением документов, которые должны быть представлены в ОМСУ в порядке межведомственного информационного взаимодействия; и далее слово – утвержденная, заменить на слово – подготовленная.

Абзац 6) при предоставлении земельного участка: исключить текст следующего содержания - документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, за исключением документов, которые должны быть представлены в ОМСУ в порядке межведомственного информационного взаимодействия:, заменив его на следующий текст: - решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка (при наличии).

8) В разделе 2 регламента «Стандарт предоставления муниципальной услуги», в

пункте 2.9. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги: добавить текстом - Представление неполного комплекта документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для оказания услуги, подлежащих представлению заявителем:

- заявление подано лицом, не уполномоченным на осуществление таких действий;

- заявителем не представлены документы, установленные пунктом 2.6 административного регламента;

- представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой;

- представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- представленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги;

- неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на ЕПГУ/ПГУ ЛО. Исключив при этом текст – Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.

9) В разделе 3 регламента Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, в абзаце 2), подпункта 3.1.1, все даты 01.01.2024, заменить на 01.01.2025;

10) В разделе 3 регламента Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, в третьем действии подпункта 3.1.3.2, период до 01.01.2024, заменить на 01.01.2025 и в первом абзаце подпункта 3.1.3.3, период до 01.01.2024, заменить на 01.01.2025;

10) В пункте 3.1.2.2. Содержание административного действияч, продолжительность и (или) максимальный срок его выполнения: исключить слова – должностное лицо, ответственное за делопроизводство, заменив их словами – работник Администрации, ответственный за обработку входящих документов принимает представленные (направленные) заявителем заявление и документы, исключив текст – в тот же день регистрирует их в соответствии с правилами делопроизводства установленными в Администрации, составляет опись документов, вручает копию описи заявителю под роспись, заменив его на текст следующего содержания: в случае отсутствия установленных пунктом 2.9 административного регламента оснований для отказа в приеме регистрирует их в соответствии с правилами делопроизводства в течение не более 1 рабочего дня.

При наличии оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных пунктом 2.9 административного регламента, работник Администрации, ответственный за обработку входящих документов, в тот же день с помощью указанных в заявлении средств связи уведомляет заявителя об отказе в приеме документов с указанием оснований такого отказа и возвращает заявление и документы заявителю (приложение 3 к настоящему административному регламенту).

11) В пункте 3.1.2.3. Лицо ответственное за выполнение административной процедуры: исключить слова – должностное лицо, ответственное за делопроизводство, заменив их на – работник Администрации ответственный з обработку входящих документов.

12) Пункты 3.1.2.4. и 3.1.2.5., изложить в следующей редакции: 3.1.2.4. Критерий принятия решения: наличие/отсутствие оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, установленных пунктом 2.9 административного регламента.

3.1.2.5. Результат выполнения административной процедуры:

- отказ в приеме заявления о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемых к нему документов;

- регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемых к нему документов.

Добавить подпункт 3.1.3.1. В случае если подано заявление о предварительном согласовании предоставления земельного участка.

13) Раздел 3. Добавить следующими подпунктами и текстом:

3.1.3.2. В случае если подано заявление о предоставлении земельного участка:

3.1.3.3.1. Основание для начала административной процедуры: поступление заявления и прилагаемых к нему документов должностному лицу, ответственному за формирование проекта решения.

3.1.3.3.2. Содержание административного действия (административных действий), продолжительность и (или) максимальный срок его (их) выполнения:

1 действие: проверка документов на комплектность и достоверность, проверка сведений, содержащихся в представленных заявлении и документах, в целях оценки их соответствия требованиям и условиям на получение муниципальной услуги, а также формирование проекта решения по итогам рассмотрения заявления и документов.

2 действие: формирование, направление межведомственного запроса (межведомственных запросов) (в случае непредставления заявителем документов, предусмотренных пунктом 2.7 настоящего административного регламента) в электронной форме с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия и получение ответов на межведомственные запросы в течение 7 календарных дней с даты окончания первой административной процедуры.

В случае рассмотрения заявления о предоставлении земельного участка при наличии решения о предварительном согласовании предоставления испрашиваемого земельного участка действия 3 и 4 не проводятся.

3 действие: опубликование извещения о предоставлении земельного участка для указанных целей (далее - извещение) в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) правовых актов, и размещение извещения на официальном сайте, а также на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

В случае если земельный участок предстоит образовать в соответствии со схемой расположения земельного участка и схема расположения земельного участка представлена в форме электронного документа, схема расположения земельного участка прилагается к извещению, размещенному на официальном сайте и на официальном сайте ОМСУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4 действие: в случае если по истечении 30 календарных дней со дня опубликования извещения заявления иных граждан, крестьянских (фермерских) хозяйств, о намерении участвовать в аукционе не поступили, работник Администрации в срок не позднее десяти дней осуществляет подготовку проекта договора купли-продажи или проекта договора аренды земельного участка в трех экземплярах при условии, что не требуется образование или уточнение границ испрашиваемого земельного участка;

Об отсутствии заявлений иных граждан, крестьянских (фермерских) хозяйств, поступивших в установленный законом срок, Администрация уведомляет заявителя.

В случае поступления в течение 30 календарных дней со дня опубликования извещения заявлений иных граждан, крестьянских (фермерских) хозяйств о намерении участвовать в аукционе работник Администрации в течение 7 календарных дней принимает решение:

об отказе в предоставлении земельного участка без проведения аукциона лицу, обратившемуся с заявлением о предоставлении земельного участка, и о проведении аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка для целей, указанных в заявлении о предоставлении земельного участка;

3.1.3.3.3. Лицо, ответственное за выполнение административной процедуры: должностное лицо, ответственное за формирование проекта решения.

3.1.3.3.4. Критерий принятия решения: наличие/отсутствие у заявителя права на получение муниципальной услуги, поступление/непоступление заявлений иных заинтересованных лиц о намерении участвовать в аукционе.

3.1.3.3.5. Результат выполнения административной процедуры:

- подготовка проекта договора купли-продажи земельного участка;

- подготовка проекта договора аренды земельного участка;

- подготовка проекта решения об отказе в предоставлении земельного участка;

- подготовка проекта решения об отказе в предоставлении земельного участка без проведения аукциона лицу, обратившемуся с заявлением о предоставлении земельного участка, с одновременным принятием решения о проведении аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка для целей, указанных в заявлении о предоставлении земельного участка.

2. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации: Ленинградском областном информационном агентстве (далее «Леноблинформ») <http://www.lenoblinform.ru>, на официальном сайте поселения melnikovo.org.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

Мельниковского сельского поселения В.В. Котов

Исп.: Приходько Н.В. 8 (813 79) 91-301

Разослано: дело-2; прокуратура-1, сайт администрации -1, ЛЕНОБЛИНФОРМ -1.