

РЕШЕНИЕ

от « 29 » октября 2015 года

№ 29

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЙ «ОБ ОБЩЕСТВЕННОМ СОВЕТЕ НА ЧАСТИ ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СИВЕРСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ГАТЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ», «О СТАРОСТАХ НАСЕЛЕННЫХ ПУНКТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СИВЕРСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ГАТЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Областным законом Ленинградской области от 14 декабря 2012 года № 95-оз «О содействии развитию на части территорий муниципальных образований Ленинградской области иных форм местного самоуправления», Уставом муниципального образования «Сиверское городское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области»,

**Совет депутатов Сиверского городского поселения
РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение «Об Общественном совете на части территории муниципального образования «Сиверское городское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области» (приложение №1).
2. Утвердить Положение «О старостах населенных пунктов муниципального образования «Сиверское городское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области» (приложение №2).
3. Признать утратившим силу решение Совета депутатов муниципального образования «Сиверское городское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области» от 29 мая 2013 года № 24 «Об утверждении «Положения об организации деятельности старост, общественных советов на территории Сиверского городского поселения».
4. Сектору по общим вопросам администрации Сиверского городского поселения обеспечить опубликование настоящего решения в периодическом издании «Ленинградское областное информационное агентство» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Сиверское городское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.
6. Контроль за исполнения настоящего решения возложить на главу администрации Сиверского городского поселения – Кузьмина Владимира Николаевича.

Глава Сиверского городского поселения

О. А. Воропаева

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНО

решением совета депутатов
МО «Сиверское городское поселение
Гатчинского муниципального района
Ленинградской области»
от 29.10.2015г. № 29

ПОЛОЖЕНИЕ

«Об Общественном совете на части территории муниципального образования «Сиверское городское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «Об Общественном совете на части территории муниципального образования «Сиверское городское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области» разработано на основании Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», областного закона от 14.12.2012 №95-ОЗ «О содействии развитию на части территорий муниципальных образований Ленинградской области иных форм местного самоуправления», Уставом муниципального образования «Сиверское городское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области».

1.2. Для целей настоящего Положения применяются следующие термины и понятия:

часть территории поселения – сельский населенный пункт, не являющийся административным центром поселения, с численностью жителей менее 50 человек; группа сельских населенных пунктов, в состав которой не входит административный центр поселения, с численностью жителей от 50 до 500 человек; сельский населенный пункт, не являющийся административным центром поселения, или часть территории сельского населенного пункта, не являющегося административным центром поселения, с численностью жителей от 50 до 500 человек;

иная форма местного самоуправления – осуществление гражданами местного самоуправления путем выборов общественных советов, старост;

общественный совет – представители населения, избранные на собрании жителей части территории поселения с численностью жителей от 50 до 500 человек;

староста – лицо, избранное на собрании жителей части территории поселения с численностью жителей менее 50 человек или из числа членов общественного совета части территории поселения с численностью жителей от 50 до 500 человек.

1.3. Общественный совет на части территории Сиверского городского поселения (далее – Общественный совет) является коллегиальным органом, представляет интересы населения, имеет право принимать от его имени решения, носящие рекомендательный характер.

Часть территории поселения, на которой Общественный совет осуществляет свою деятельность, определяется Приложением к настоящему Положению.

1.4. Наименование Общественного совета определяется в соответствии с перечнем сельских населенных пунктов Сиверского городского поселения, образующих часть территории поселения, на которой осуществляет свою деятельность Общественный совет.

1.5. В своей деятельности Общественный совет руководствуется Федеральными законами Российской Федерации, законами Ленинградской области, Уставом Сиверского городского поселения, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления, а также настоящим Положением.

1.6. Общественный совет работает на общественных началах и не является юридическим лицом, осуществляет самостоятельное делопроизводство.

2. Порядок избрания Общественного совета

2.1. Члены Общественного совета избираются на собрании (конференции) жителей части территории Сиверского городского поселения, проводимом в соответствии с Уставом Сиверского городского поселения, Положением «О порядке назначения и проведения собрания граждан в муниципальном образовании «Сиверское городское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области» на срок 5 лет.

2.2. Количественный состав Общественного совета определяется в соответствии с Приложением к настоящему Положению.

2.3. Информация о месте и времени проведения собрания доводится до жителей не позднее, чем за десять дней до дня проведения собрания в порядке, предусмотренном для опубликования муниципальных правовых актов.

2.4. Организационная подготовка собрания (конференции) жителей части территории Сиверского городского поселения по вопросу избрания (переизбрания) общественного совета осуществляется администрацией поселения. Собрание (конференция) проводится с обязательным участием главы поселения или его представителя – депутата совета депутатов поселения, уполномоченного решением совета депутатов поселения, главы администрации поселения или его представителя, уполномоченного правовым актом главы администрации поселения.

- 2.6. Для ведения собрания граждан избирается председатель и секретарь.
- 2.7. Кандидатуры в состав Общественного совета могут быть выдвинуты:
- путем самовыдвижения;
 - по предложению органа местного самоуправления поселения;
 - жителями части территории поселения, на которой избирается Общественный совет.
- Голосование проводится открыто по каждой кандидатуре отдельно.
- 2.8. Решение принимается простым большинством голосов от присутствующих на собрании граждан.
- 2.9. Решение собрания граждан оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем собрания.

3. Досрочное прекращение полномочий Общественного совета, члена Общественного совета

3.1. Полномочия Общественного совета прекращаются досрочно в случае:

- нарушения действующего законодательства;
 - нарушения Устава Сиверского городского поселения;
 - невыполнения муниципальных правовых актов;
 - утраты доверия населения, выразившегося в решении собрания граждан об утрате доверия Общественному совету.
- Решение о досрочном прекращении полномочий Общественного совета принимается собранием граждан.

3.2. Полномочия члена Общественного совета прекращаются досрочно в случае:

- сложения полномочий члена Общественного совета на основании личного заявления;
- переезда члена Общественного совета на постоянное место жительства за пределы части территории поселения, на которой осуществляется их деятельность;
- вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении члена Общественного совета;
- изменения гражданства члена Общественного совета;
- смерти члена Общественного совета.

Решение о досрочном прекращении полномочий члена Общественного совета принимается Общественным советом.

3.3. Досрочное переизбрание Общественного совета, члена Общественного совета производится в порядке, предусмотренном для избрания Общественного совета.

4. Направление деятельности Общественного совета

4.1. Цели и задачи Общественного совета определяются федеральным законодательством и законодательством Ленинградской области о местном самоуправлении, Уставом Сиверского городского поселения и настоящим Положением.

4.2. Основными целями деятельности Общественного совета являются:

- содействие социально-экономическому и культурному развитию территории населенных пунктов;
- содействие по формированию здорового образа жизни;
- социальная поддержка населения;
- оказание содействия органам местного самоуправления в решении вопросов местного значения на части территории поселения.

5. Полномочия Общественного совета

К основным полномочиям Общественного совета относятся:

- принятие решений по созыву собрания, опросу граждан части территории Сиверского городского поселения, где осуществляется местное самоуправление через Общественный совет и старосту;
- формирование повестки дня собрания, его организация;
- определение порядка, условий, способов и средств для выполнения решений собрания, на основе опроса граждан, а также по иным вопросам, относящимся к компетенции Общественного совета, организация их выполнения;
- подготовка обращений к органам государственной власти, органов местного самоуправления, организациям и населению по решению вопросов, относящихся к компетенции Общественного совета;
- участие в заседаниях органов местного самоуправления Сиверского городского поселения по рассмотрению предложений, внесенных Общественным советом.

6. Порядок организации деятельности Общественного совета

6.1. Из состава Общественного совета избирается староста, который возглавляет Общественный совет и является его председателем.

6.2. Заседания Общественного совета могут созываться по инициативе председателя Общественного совета или органа местного самоуправления поселения. Организация заседания обеспечивается председателем Общественного совета, ведет заседание председатель Общественного совета. Заседание правомочно при участии в нем не менее половины членов Общественного совета.

6.3. При проведении заседания члены Общественного совета имеют право:

- вносить предложения и замечания по повестке дня, порядку рассмотрения и существу обсуждаемых вопросов;
- выступать и голосовать по принимаемым решениям.

6.4. Заседание Общественного совета проводится гласно. В работе заседания принимают участие представители органов местного самоуправления, а также иные лица, приглашенные для рассмотрения обсуждаемых на заседании вопросов.

Решение Общественного совета принимаются открытым голосованием членов Общественного совета, присутствующих на заседании.

Решение Общественного совета считаются принятыми, если за него проголосовало более половины членов Общественного совета присутствующих на заседании.

Решение Общественного совета оформляются в виде протокола заседания.

Решения Общественного совета в недельный срок доводятся до сведения населения.

Решение подписывается председателем Общественного совета.

6.5. Общественный совет подотчетен собранию граждан и ежегодно отчитывается о своей работе.

7. Взаимодействие Общественного совета с органами местного самоуправления

7.1. К основным полномочиям органов местного самоуправления относительно Общественного совета относятся:

- предоставление права участвовать старосте или иным уполномоченным представителям Общественного совета в заседаниях совета депутатов, администрации при обсуждении вопросов, затрагивающих интересы жителей соответствующих территорий;

- оказание помощи Общественному совету в проведении собраний, заседаний Общественного совета;
- установление сферы совместной компетенции, а также перечня вопросов, решения по которым не могут быть приняты без согласия собрания граждан;

- оказание организационной, методической, информационной помощи Общественному совету;
- содействие выполнению решений собрания граждан, Общественного совета, принятых в пределах их компетенции;
- учет мнения населения, обозначенного собранием или опросом граждан.

7.2. Определить, что взаимодействие с Общественными советами от имени органов местного самоуправления осуществляет администрация Сиверского городского поселения.

8. Ответственность совета

8.1. Общественный совет ежегодно отчитывается о своей деятельности на собрании (конференции) жителей части территории поселения.

8.2. В случае нарушения действующего законодательства, устава поселения, невыполнения муниципальных правовых актов либо в результате утраты доверия населения наступает ответственность общественного совета в виде досрочного прекращения полномочий.

8.3. Контроль за соответствием деятельности общественного совета действующему законодательству, муниципальным правовым актам осуществляют органы местного самоуправления Сиверского городского поселения.

9. Заключительные положения

9.1. Общественный совет осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти Ленинградской области, органами местного самоуправления поселения, в соответствии с федеральным и областным законода-

ельством, а также соглашениями, договорами, заключенными между Общественным советом и органами государственной власти и органами местного самоуправления.

9.2. Изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, утверждаются решением совета депутатов Сиверского городского поселения.

Приложение
к Положению «Об Общественном совете
на части территории муниципального образования
«Сиверское городское поселение
Гатчинского муниципального района
Ленинградской области»

**ПЕРЕЧЕНЬ
частей территории Сиверского городского поселения, на которой осуществляет свою деятельность
Общественный совет**

№	Наименование части сельского населенного пункта	Норма пред- ставительства в Обществен- ном совете	Количество зарегистри- рованных граждан
1.	часть территории деревни Новосиверская № 1 в границах улиц: И. Шварца, Елисеевская, Надежды, Речная, Заречная, Огородная (до домов № 34 по четной стороне и дома № 65 по нечетной стороне), Красная, Кустарная, пер. Солнечный	5	301
2.	часть территории деревни Новосиверская № 2 в границах улиц: Огородная (с дома № 36 по четной стороне до дома № 67 по нечетной стороне), Стахановская, Горская, Малая Песочная, Парковая, Зеленая Гора, Дружносельское лесничество, пер. Пляжный		381
3.	часть территории деревни Белогорка № 1 в границах улиц: Береговая, Садовая, Спортивная		156
4.	часть территории деревни Белогорка № 2 в границах улицы Институтская дома №№: 1, 6, 7, 8, 9, 15		567
5.	часть территории деревни Белогорка № 3 в границах улицы Институтская дома №№: 4, 10, 14, 17		528
6.	часть территории деревни Белогорка № 4 в границах улицы Институтская дома №№: 12, 13, 16		530
7.	часть территории деревни Белогорка № 5 в границах улицы Институтская дома № 11		367
8.	часть территории: деревня Большево		278
9.	часть территории: деревня Маргусы		122
10.	часть территории: деревня Куровицы № 1 в границах ул. Огородная		480
11.	часть территории: деревня Куровицы № 2 в границах Вырицкого проспекта, Полевого проезда, Соснового переулка		380
12.	часть территории: деревня Старосиверская № 1 в границах Большого проспекта, ул. Школьная, Широкая, Театральная, Садовая, Новая, Овражная, Оредежская, Малая Набережная, Большая Набережная (до дома № 37), Кузнечный переулок		558
13.	часть территории: деревня Старосиверская № 2 в границах ул. Кезевская дорога (частный сектор), ул. Полевая, ул. Большая набережная (с дома № 37), ул. Парковая, ул. Большая Парковая, Лесной переулок		498
14.	часть территории: деревня Старосиверская № 3 в границах ул. Кезевская дорога, д. д. 64 б, 64 г, 64 д		570
15.	часть территории: поселок Дружноселье № 1 в границах ул. Зеленая (до пересечения с автомобильной трассой), ул. Садовая		501
16.	часть территории: поселок Дружноселье № 2 в границах ул. Зеленая (от пересечения с автомобильной трассой до ул. Карьерная), ул. Карьерная, ул. Вишневая, ул. Цветочная		504
	часть территории: поселок Дружноселье № 3 в границах ул. ул. ДПБ, Протасовка	5	502

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕНО
решением совета депутатов
МО «Сиверское городское поселение
Гатчинского муниципального района
Ленинградской области»
от 29.10.2015г. № 29

**ПОЛОЖЕНИЕ
о старостах населенных пунктов муниципального образования «Сиверское городское поселение
Гатчинского муниципального района Ленинградской области»**

1. Общие положения

1.1. Правовую основу организации деятельности старосты составляют:

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Областной закон от 14 декабря 2012 года № 95-оз «О содействии развитию на части территорий муниципальных образований Ленинградской области иных форм местного самоуправления»;
- Устав Сиверского городского поселения;
- муниципальные правовые акты органов местного самоуправления;
- настоящее Положение.

1.2. Староста – лицо, избранное на собрании (конференции) жителей части территории поселения с численностью жителей менее 50 человек или из числа членов общественного совета части территории Сиверского городского поселения с численностью жителей от 50 до 500 человек.

1.3. Перечень частей территории Сиверского городского поселения, на которых осуществляют свою деятельность старосты, утверждается Советом депутатов Сиверского городского поселения (приложение №1 к Положению).

2. Основные задачи деятельности старост

Основными задачами деятельности старосты является:

- 2.1. представительство интересов жителей части территории поселения при решении вопросов местного значения в органах местного самоуправления;
- 2.2. оказание помощи органам местного самоуправления Сиверского городского поселения и Гатчинского муниципального района в решении вопросов местного значения.

3. Направление деятельности старосты

3.1. Направления деятельности старосты определяются федеральным законодательством и законодательством Ленинградской области о местном самоуправлении Уставом Сиверского городского поселения и настоящим Положением.

3.2. Основными целями деятельности старосты являются:

- содействие социально-экономическому и культурному развитию территории населенных пунктов;
- содействие по формированию здорового образа жизни;
- социальная поддержка населения;
- оказание содействия органам местного самоуправления в решении вопросов местного значения на части территории поселения.

4. Полномочия старосты

При осуществлении своей деятельности староста обладает следующими полномочиями:

- 4.1. в сфере взаимодействия с органами местного самоуправления, государственными органами, предприятиями и организациями:
 - 4.1.1. представляет интересы населения, проживающего на территории осуществления деятельности старосты (далее – на подведомственной территории);
 - 4.1.2. доводит до сведения населения информацию об изменениях в законодательстве, муниципальных правовых актах;
 - 4.1.3. участвует в заседаниях совета депутатов при обсуждении вопросов, затрагивающих интересы населения, проживающего на подведомственной территории в порядке, установленном решением совета депутатов;
 - 4.1.4. содействует реализации муниципальных правовых актов совета депутатов, главы муниципального образования, администрации Сиверского городского поселения (далее – администрации), направленных на улучшение условий жизни населения;
 - 4.1.5. обеспечивает исполнение решений, принятых на собраниях (конференциях) граждан, в пределах своих полномочий;
 - 4.1.6. обращается с письменными и устными запросами, заявлениями и документами в органы местного самоуправления, к руководителям предприятий, организаций, учреждений, от которых зависит решение того или иного вопроса, затрагивающего интересы граждан, проживающих на подведомственной территории;
 - 4.1.7. взаимодействует с депутатами совета депутатов Сиверского городского поселения, депутатом Законодательного собрания Ленинградской области соответствующего избирательного округа, администрацией;
 - 4.1.8. информирует администрацию о фактах самовольного захвата земельных участков и самовольного строительства, иных нарушениях в сфере землепользования и застройки;
 - 4.1.9. проводит подворовые обходы и содействует администрации в ведении похозяйственного учета;
 - 4.1.10. выполняет отдельные поручения органов местного самоуправления Сиверского городского поселения и Гатчинского муниципального района.
- 4.2. в сфере благоустройства:
 - 4.2.1. контролирует исполнение Правил благоустройства на территории Сиверского городского поселения гражданами и организациями (выносит устные предупреждения, вручает письменные предупреждения должностных лиц администрации);
 - 4.2.2. организует на добровольных началах участие населения в работах по благоустройству, уборке и озеленению подведомственной территории, ремонту общественных колодцев;
 - 4.2.3. контролирует содержание мест общего пользования, малых архитектурных форм;
 - 4.2.4. содействует администрации в содержании в надлежащем состоянии мест воинских захоронений, памятных (мемориальных) досок, иных памятников на территории населенного пункта.
- 4.3. в сфере предоставления бытовых и жилищно-коммунальных услуг информирует администрацию:
 - 4.3.1. о качестве предоставляемых населению услуг по электро-, тепло-, газо- и водоснабжению, водоотведению, уличному освещению, торговле, общественному питанию и бытовому обслуживанию, транспортных услуг;
 - 4.3.2. о состоянии автомобильных дорог, мостов и иных транспортных инженерных сооружений на подведомственной территории;
 - 4.3.3. о качестве услуг по ремонту и содержанию многоквартирных домов;
 - 4.3.4. содействует в организации сбора и вывоза твердых бытовых отходов, иного мусора.
- 4.4. в сфере организации и проведения общественных мероприятий:
 - оказывает помощь в проведении массово-политических, праздничных мероприятий, собраний (конференций) граждан, встреч депутатов с избирателями.
- 4.5. в сфере оказания мер социальной поддержки:
 - 4.5.1. передает информацию в органы социальной защиты о гражданах, нуждающихся в оказании помощи социальных работников;
 - 4.5.2. помогает престарелым одиноким гражданам и инвалидам в сборе необходимых справок.
- 4.6. в сфере охраны общественного порядка и соблюдения законодательства содействует сотрудникам отдела внутренних дел:
 - 4.6.1. в обеспечении общественного порядка, применении мер общественного воздействия к лицам, склонным к правонарушениям, а также к родителям, ненадлежащим образом, исполняющим обязанности по воспитанию и обучению детей;
 - 4.6.2. в осуществлении контроля за соблюдением гражданами правил регистрационного учета.
- 4.7. в сфере обеспечения первичных мер пожарной безопасности, предупреждения чрезвычайных ситуаций:
 - 4.7.1. оказывает помощь администрации в осуществлении противопожарных мероприятий;
 - 4.7.2. информирует администрацию о состоянии:
 - противопожарных водоемов;
 - подъездов к водисточникам;
 - звуковой сигнализации для оповещения людей на случай пожара;
 - 4.7.3. информирует администрацию о наличии в домовладениях противопожарного инвентаря;
 - 4.7.4. обеспечивает хранение и использование мотопомп, пожарных рукавов;
 - 4.7.5. предупреждает органы местного самоуправления, государственную противопожарную службу, граждан об угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций.
- 4.8. в сфере реализации избирательных прав:
 - 4.8.1. содействует администрации в организации и проведении референдумов, выборов;
 - 4.8.2. оказывает помощь кандидатам в депутаты и их представителям в организации встреч с избирателями.

5. Полномочия органов местного самоуправления относительно деятельности старосты

- 5.1. К основным полномочиям органов местного самоуправления относительно деятельности старосты относятся:
 - предоставление права старосте участвовать в обсуждении вопросов, затрагивающих интересы жителей подведомственных территорий на заседаниях совета депутатов, совещаниях, проводимых администрацией;
 - оказание организационной, методической, информационной помощи старосте;
 - содействие выполнению решений собрания (конференции) граждан, принятых в пределах их компетенции;
 - учет мнения населения, обозначенного собранием (конференцией) граждан;
 - заключение гражданско-правового договора со старостой по исполнению его полномочий.
- 5.2. Взаимодействие со старостами от имени органов местного самоуправления осуществляет администрация Сиверского городского поселения.

6. Порядок избрания и прекращения полномочий старосты

- 6.1. Староста избирается сроком на 5 лет.
- 6.2. В населенных пунктах с численностью жителей от 50 до 500 человек староста избирается из числа членов Общественного совета части территории поселения.
 - В населенных пунктах с численностью жителей до 50 человек староста избирается непосредственно из присутствующих на собрании (конференции) граждан.
- 6.3. Собрание (конференция) граждан проводится в соответствии с Положениями о собраниях граждан, конференциях граждан (собраниях делегатов) в МО «Сиверское городское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области», утвержденным решением Совета депутатов Сиверского городского поселения.
- 6.4. В собрании (конференции) имеют право участвовать граждане Российской Федерации, проживающие на данной территории, а также граждане, не проживающие на данной территории, но являющиеся собственниками либо владельцами недвижимого имущества, расположенного на этой территории, заявившие о желании участвовать в собрании.
- 6.5. Собрание (конференция) граждан по выборам старосты считается правомочным, если в нем принимают участие не менее 50% от общего числа жителей территории.

более 25 % жителей соответствующей территории, обладающие активным избирательным правом.

6.6. Кандидаты в старосты могут быть выдвинуты:

- путем самовыдвижения;
- по предложению органа местного самоуправления поселения;
- жителями части территории поселения, на которой избирается староста;
- членами Общественного совета территории поселения.

Число кандидатов не ограничивается.

6.7. Избранным старостой считается кандидат, набравший наибольшее количество голосов от числа принявших участие в голосовании.

6.8. Староста имеет удостоверение установленного образца, которое подписывается главой Сиверского городского поселения (приложение № 2 к Положению).

6.9. Полномочия старосты прекращаются досрочно в случае:

- 6.9.1. сложения полномочий старосты на основании личного заявления;
- 6.9.2. систематического неисполнения своих обязанностей;
- 6.9.3. отзыва избирателями;
- 6.9.4. переезда старосты на постоянное место жительства за пределы части территории поселения, на которой осуществляется их деятельность;

- 6.9.5. вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении старосты;
- 6.9.6. прекращения гражданства Российской Федерации;
- 6.9.7. признания недееспособным по решению суда;
- 6.9.8. смерти старосты.

Решение о досрочном прекращении полномочий старосты принимается собранием (конференцией) граждан.

6.10. Досрочное переизбрание старосты производится в соответствии с порядком его избрания.

6.11. В связи с утратой доверия из-за систематического неисполнения своих обязанностей или грубого нарушения действующего законодательства, досрочное переизбрание старосты может быть инициировано жителями или органами местного самоуправления поселения.

Вопрос о досрочном переизбрании старосты выносится на собрание (конференцию) граждан по письменному обращению к главе администрации городского поселения подведомственного старосте, или администрации Сиверского городского поселения.

Староста считается досрочно переизбранным, если за его переизбрание проголосовало не менее двух третей присутствующих на собрании (конференции) граждан.

7. Денежное вознаграждение старосты

7.1. Старостам может выплачиваться денежное вознаграждение за работу по выполнению полномочий, в размере и порядке, установленном решением Совета депутатов Сиверского городского поселения.

7.2. Финансирование расходов, на выплату денежного вознаграждения старостам производится за счет средств местного бюджета Сиверского городского поселения.

8. Ответственность старосты

8.1. Староста ежегодно отчитывается о своей деятельности на собрании (конференции) жителей части территории поселения.

8.2. В случае нарушения действующего законодательства, устава Сиверского городского поселения, невыполнения муниципальных правовых актов Сиверского городского поселения, либо в результате утраты доверия населения наступает ответственность старосты в виде досрочного прекращения полномочий.

9. Контроль за деятельностью старосты

9.1. Контроль за деятельностью старосты осуществляется путем заслушивания его ежегодного отчета на собрании (конференции) граждан, а также на основании акта о выполненных работах (в случае их выполнения за вознаграждение) по исполнению полномочий старосты, подписанного главой Сиверского городского поселения и старостой.

9.2. Работа старосты признается участниками собрания (конференции) удовлетворительной либо неудовлетворительной. Если староста за свою работу получил неудовлетворительную оценку, то собрание (конференция) вправе поставить вопрос об его досрочном переизбрании, либо выставить срок для устранения выявленных недостатков. Процедура досрочного переизбрания старосты производится в соответствии с пунктом 5.6. настоящего Положения.

Приложение №1
к Положению «О старостах
населенных пунктов муниципального образования
«Сиверское городское поселение
Гатчинского муниципального района
Ленинградской области»

ПЕРЕЧЕНЬ частей территории Сиверского городского поселения, на которой осуществляет свою деятельность староста

№	Наименование части сельского населенного пункта	Норма представительства в Общественном совете	Количество зарегистрированных граждан
1.	часть территории деревни Новосиверская № 1 в границах улиц: И. Шварца, Елисеевская, Надежды, Речная, Заречная, Огородная (до домов № 34 по четной стороне и дома № 65 по нечетной стороне), Красная, Кустарная, пер. Солнечный	5	301
2.	часть территории деревни Новосиверская № 2 в границах улиц: Огородная (с дома № 36 по четной стороне до дома № 67 по нечетной стороне), Стахановская, Горская, Малая Песочная, Парковая, Зеленая Гора, Дружносельское лесничество, пер. Пляжный		381
3.	часть территории деревни Белогорка № 1 в границах улиц: Береговая, Садовая, Спортивная		156
4.	часть территории деревни Белогорка № 2 в границах улицы Институтская дома №№: 1, 6, 7, 8, 9, 15		567
5.	часть территории деревни Белогорка № 3 в границах улицы Институтская дома №№: 4, 10, 14, 17		528
6.	часть территории деревни Белогорка № 4 в границах улицы Институтская дома №№: 12, 13, 16		530
7.	часть территории деревни Белогорка № 5 в границах улицы Институтская дома № 11		367
8.	часть территории: деревня Большево		278
9.	часть территории: деревня Маргусы		122
10.	часть территории: деревня Куровицы № 1 в границах ул. Огородная		480
11.	часть территории: деревня Куровицы № 2 в границах Вырицкого проспекта, Полевого проезда, Соснового переулка		380
12.	часть территории: деревня Старосиверская № 1 в границах Большого проспекта, ул. Школьная, Широкая, Театральная, Садовая, Новая, Овражная, Оредежская, Малая Набережная, Большая Набережная (до дома № 37), Кузнечный переулок		558

13.	часть территории: деревня Старосиверская № 2 в границах ул. Кезевская дорога (частный сектор), ул. Полевая, ул. Большая набережная (с дома № 37), ул. Парковая, ул. Большая Парковая, Лесной переулок	498
14.	часть территории: деревня Старосиверская № 3 в границах ул. Кезевская дорога, д.д. 64 б, 64 г, 64д	570
15.	часть территории: поселок Дружноселье № 1 в границах ул. Зеленая (до пересечения с автомобильной трассой), ул. Садовая	501
16.	часть территории: поселок Дружноселье № 2 в границах ул. Зеленая (от пересечения с автомобильной трассой до ул. Карьерная), ул. Карьерная, ул. Вишневая, ул. Цветочная	504
	часть территории: поселок Дружноселье № 3 в границах ул. ул ДПБ, Протасовка	502

Приложение №2
к Положению «О старостах сельских населенных пунктов муниципального образования «Сиверское городское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области»

Образец удостоверения старосты

УДОСТОВЕРЕНИЕ № _____

(фамилия, имя, отчество)

является старостой _____

(наименование части территории)

Глава муниципального образования «Сиверское городское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области»

_____ М.П.

(подпись)

Действительно

с «__» _____ 20__года

по «__» _____ 20__года

продлено до _____

продлено до _____