

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «15» декабря 2016 года

№ 744

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ЛИЦАМИ, ЗАМЕЩАЮЩИМИ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ И ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ «СИВЕРСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ГАТЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ», А ТАКЖЕ ГРАЖДАНАМИ, ПРЕТЕНДУЮЩИМИ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ «СИВЕРСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ГАТЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ», СВЕДЕНИЙ О РАЗМЕЩЕНИИ ИНФОРМАЦИИ В ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь статьёй 15.1 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Уставом МО «Сиверское городское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области», Положением об администрации муниципального образования «Сиверское городское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области» (утв. решением совета депутатов Сиверского городского поселения № 42 от 26.12.2011 г.), администрация МО «Сиверское городское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок представления лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы в муниципальном образовании «Сиверское городское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области», а также гражданами, претендующими на замещение должности муниципальной службы в муниципальном образовании «Сиверское городское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области», сведений о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
2. Сектору по общим вопросам администрации Сиверского городского поселения обеспечить официальное опубликование настоящего постановления, а также размещение его в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте МО «Сиверское городское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области».
3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Сиверского городского поселения М. Е. Дозморову.

Глава администрации Сиверского городского поселения

В. Н. Кузьмин

Приложение № 1
к постановлению администрации
Сиверского городского поселения
от «15» декабря 2016 № 744

ПОРЯДОК

представления лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы в муниципальном образовании «Сиверское городское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области», а также гражданами, претендующими на замещение должности муниципальной службы в муниципальном образовании «Сиверское городское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области», сведений о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Настоящий Порядок представления лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы в муниципальном образовании «Сиверское городское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области», а также гражданами, претендующими на замещение должности муниципальной службы в муниципальном образовании «Сиверское городское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области», сведений о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее по тексту - Порядок) разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и определяет порядок представления лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы в муниципальном образовании «Сиверское городское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области», а также гражданами, претендующими на замещение должности муниципальной службы в муниципальном образовании «Сиверское городское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области», сведений о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Обязанность по предоставлению сведений о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в соответствии с настоящим Порядком, возлагается на муниципальных служащих администрации МО «Сиверское городское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области» (далее по тексту - Администрация) и лиц, замещающих муниципальную должность Администрации, а также на граждан, претендующих на замещение должности муниципальной службы Администрации.

3. Сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, муниципальный служащий или лицо, замещающее муниципальную должность, размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать, представителю нанимателя представляют:

- 1) гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, - при поступлении на службу за три календарных года, предшествующих году поступления на муниципальную службу;
- 2) муниципальный служащий - ежегодно за календарный год, предшествующий году представления указанной информации, за исключением случаев размещения общедоступной информации в рамках исполнения должностных обязанностей муниципального служащего.

4. Сведения представляются гражданами, претендующими на замещение должности муниципальной службы, при поступлении на муниципальную службу, а муниципальными служащими, лицами, замещающими муниципальную должность, - не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным.

5. Сведения о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» представляются по утвержденной форме (справке) (Приложение № 1 к Порядку).

6. Сведения о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» представляются в Отдел учёта и отчётности Сиверского городского поселения.

7. По решению представителя нанимателя уполномоченные им муниципальные служащие осуществляют обработку общедоступной информации, размещенной претендентами на замещение должности муниципальной службы и муниципальными служащими в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также проверку достоверности и полноты сведений, предусмотренных п. 3 Положения.

8. Сведения о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», представляемые в соответствии с настоящим Порядком, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

9. Муниципальные служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Подлинники справок о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» приобщаются к личным делам работников.

11. Приложения к настоящему Порядку:

11.1. Форма справки о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Приложение № 1

к Порядку представления лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы в муниципальном образовании «Сиверское городское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области», а также гражданами, претендующими на замещение должности муниципальной службы в муниципальном образовании «Сиверское городское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области», сведений о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

ФОРМА СВЕДЕНИЙ О РАЗМЕЩЕНИИ ИНФОРМАЦИИ В ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

представителю нанимателя (работодателя)

-

должность, Ф. И. О.

от _____

фамилия, имя, отчество гражданина,

претендующего

_____,

на замещение должности

проживающего по адресу:

почтовый индекс, полный адрес

тел. : _____

e-mail: _____

СПРАВКА

о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Я (Ф.И.О. гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы, муниципального служащего или лица, замещающего муниципальную должность, дата рождения, серия и номер паспорта, дата выдачи и орган, выдавший паспорт; место работы (службы), занимаемая (замещаемая) должность; в случае отсутствия основного места работы (службы) – род занятий; должность, на замещение которой претендует гражданин), зарегистрированный по адресу: _____

сообщаю сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых я размещал(ла) общедоступную информацию, а также данные, позволяющие меня идентифицировать, за отчётный период с 1 января 20__ года, по 31 декабря 20__ года.

Сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов:

№ п/п	Адрес сайта и (или) страницы сайта
1	
2	
3	
4	

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

«___» _____ 20__ года

_____/_____

(подпись) / (расшифровка подписи)

(Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)

Примечание: при поступлении на службу сведения указываются за три календарных года, предшествующих году поступления на гражданскую службу (в случае необходимости строки добавляются).